

دورانہ سفر



نحوه تحویل و ارائه آثار	۱۲
نحوه شیت بندی و ارائه آثار	۱۲
نحوه ارسال آثار	۱۳
روند بررسی کمی آثار توسط گروه مدیریت مسابقه	۱۴
روند داوری رتبه نخست، دوم و سوم	۱۴
روند داوری جایزه ی آراء مردمی	۱۴
اهداف داوری	۱۵
قوانین جلسه داوری	۱۵
وظایف رئیس یا دبیر هیات داوری	۱۵
جوایز مسابقه	۱۶
تقویم مسابقه	۱۷
امکان و شرایط تحقق قرارداد پروژه	۱۸
قوانین مسابقه	۱۸
قوانین و شرایط عمومی مسابقه	۱۸
قوانین و شرایط خصوصی مسابقه	۱۸
نحوه ارتباط با دبیرخانه مسابقه	۲۰
تاییدکنندگان برنامه مسابقه	۲۰
پیوست ها	۲۰
پوستر مسابقه	۲۲
عکس هوایی وضع موجود	۲۳
عکس از موقعیت پروژه	۲۴
نقشه ها	۲۴
پلان طرح منطقه تجارت فناوری و نوآوری	۲۵
موقعیت پل در طرح منطقه تجارت فناوری و نوآوری	۲۶
پروفیل طولی وضع موجود	۲۷
پلان پهنه بندی منطقه تجارت فناوری و نوآوری	۲۸
توپوگرافی محدوده پل	۲۹
نقاط شاخص محدوده ی بلافاصل	۳۰
مقطع عرضی	۳۱
فرم ثبت نام	۳۲
فرم اظهارنامه اصالت آثار	۳۳
نسخه آیین نامه برگزاری مسابقات معماری و شهرسازی	۳۴
نسخه قانون حقوق مولفان، مصنفان و هنرمندان	۴۱

فهرست

گفتار نخست	۴
بیان مسئله	۵
کلیات و تعاریف	۵
دانشگاه صنعتی اصفهان	۶
منطقه تجارت فناوری و نوآوری استان اصفهان	۶
آیین نامه جامع برگزاری مسابقات معماری و شهرسازی، مصوب ۱۳۸۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی	۷
قانون حقوق مولفان، مصنفان و هنرمندان مصوب ۱۳۴۸ مجلس شورای ملی	۷
مسابقه آزاد ملی	۷
مسابقه طراحی اجمالی	۷
مسابقه یک مرحله ای	۷
نوع مسابقه	۷
جامعه شرکت کنندگان	۷
ارکان مسابقه	۸
هیات داوران مسابقه	۸
تعریف طرح	۹
هدف از طراحی	۹
ویژگی های طرح	۹
محدوده قرارگیری پروژه	۱۰
نتایج و اثرات ناشی از اجرای طرح	۱۱
نگاه کارفرما به موضوع مسابقه	۱۱
برنامه اجرایی	۱۱
نحوه ثبت نام	۱۲
هزینه ثبت نام	۱۲

گفتار نخست

در عصر حاضر، که عصر ارزش آفرینی بر پایه‌ی اطلاعات و دانایی است و اساس آن؛ تولید، توزیع و کاربرد دانش و فناوری است، برخلاف الگوهای سابق در عصر کشاورزی و صنعتی تکیه بر ظرفیت و ذهن خلاق می‌باشد. در دهه‌های اخیر روشن گردیده که اقتصاد دانش بنیان و نشر دانش فناورانه در درون مرزهای یک کشور برای رسیدن به رشد اقتصادی اهمیت به‌سزایی دارد. در این راستا طراحی پل‌ها به عنوان المان‌های ارتباطی می‌تواند «بازتابی قدرتمند از هر دو وضعیت توسعه فناوری و فضای فکری در زمان ساخت آنها باشند.»؛ فضای فکری که شاید روح زمانه را کالبد بخشد و در حین این تبلور، فناوری‌ها در هر عصر می‌تواند به عنوان ابزاری در خدمت طراح قرار گیرد. فناوری به سرعت در حال پیشرفت بوده و این فناوری بایستی در تمامی عناصر به ظهور برسد و ضعف در فضاهای نمایشگاهی منسجم، سرزنده، جذاب و همه شمول جهت نمایانگر ساختن فناوری و نوآوری به روشنی قابل لمس است، فضاهایی که برای همه اقشار جامعه فعالیت‌های جذابی را درون خود داشته باشند و در عین حال به توسعه اقتصادی، تجاری‌سازی و عرضه محصولات فناورانه و نوآورانه یاری رسانند؛ فضاهایی که مخاطبان از نظاره‌ی آن و حضور در آن مشغوف شوند و در این فضا اوقات مفید و خوشی را سپری نمایند. امروزه توجه به تجارت، فناوری و نوآوری در زمره راهبردهای اصلی کشور ایران به حساب می‌آید، لذا در نظر است طراحی دروازه‌ای چند عملکردی با عملکرد غالب نمایشگاهی در حوزه فناوری و نوآوری به رقابت گذاشته شود.

سید مهدی ابطحی
رئیس دانشگاه صنعتی اصفهان

¹ The Place of Aesthetics in Bridge Design, Structural Engineering International. (1996) Christian Menn

کلیات و تعاریف

بیان مسئله

سایت پروژه منطقه تجارت فناوری و نوآوری واقع در استان اصفهان - شهرستان خمینی شهر، دارای مترآژی برابر ۷۰ هکتار می باشد و بزرگراه دانشگاه صنعتی اصفهان آن را به دو قسمت، که از این پس جبهه شمالی و جبهه جنوبی خوانده می شوند، تقسیم می کند.

در جبهه شمالی پهنه ی تجاری سازی و شرکت ها که شامل ریزفضاهایی از جمله؛ شرکت های دانش بنیان و حمایت کننده، شرکت های حمل و نقل و گردشگری، شرکت های تامین مالی و سرمایه گذاری، فضاهای کار اشتراکی و اتاق های طوفان فکری و... بوده و پهنه ی نمایشگاهی که دارای فضاهایی مانند؛ فن بازار ها و نمایشگاه های دائمی و موقت است، قرار دارد. همچنین در جبهه جنوبی پهنه ی باغ موزه فضاهایی از جمله موزه در فضای باز و بسته، دهکده کودک و علم و استند هایی برای دستاورد های علمی قرار گرفته است.

به صورت کلی می توان اهداف طراحی و ایجاد پل (دروازه دانش) در این منطقه را اینگونه عنوان کرد؛

اتصال دو جبهه منطقه تجارت فناوری و نوآوری به یکدیگر، طراحی به عنوان یک المان شاخص شهری، تداوم عملکرد نمایشگاهی از پهنه ی نمایشگاهی منطقه به پهنه ی باغ موزه.

همچنین ضوابطی که باید در طراحی این دروازه در نظر گرفته شوند، بدین صورت می باشند؛

زیربنای حداقل مفید نمایشگاهی ۲۰۰۰ متر مربع | عرض حداقل ۶ متر و حداکثر ۲۰ متر | حداکثر دهانه های ورود و خروج دروازه ۴۰ متر | طول دروازه حدوداً ۴۰۰ متر | حداقل ۵/۵ متر ارتفاع آزاد دروازه از سطح

به روز در حال افزایش است. این مراکز در پی‌گذار از اقتصاد مبتنی بر صنعت به اقتصاد مبتنی بر اندیشه و خرد در عصر پسا صنعت هستند و بر لزوم استفاده از فناوری های نوین با تکیه بر ایده های نوین و خلاقانه پژوهشگران در حوزه های مختلف علم و فناوری تأکید می کنند.

با توجه به ظهور اقتصادهای مدرن و ورود کشورهای توسعه یافته به عصر پسا صنعت از اواخر دهه ۱۹۹۰ میلادی، اتکا به دانش و فناوری های نوین و تلاش برای دستیابی به بازارهای جهانی و رقابت در عرصه های بین المللی به منظور عرضه علم و فناوری، برای هر کشور یک ضرورت به شمار می آید. در این راستا یکی از راهبردهایی که تجربه موفق را برای بسیاری از کشورهای توسعه یافته به همراه داشته، تشکیل و گسترش منطقه ویژه یا کریدورهای علم و فناوری و مراکز تجارت فناوری و نوآوری در آن است.

منطقه ویژه علم و فناوری اصفهان در حال حاضر در بخش تجاری سازی و عرضه محصولات فناورانه، بازاریابی و جذب سرمایه گذار، ضعیف است و نیاز به تقویت و آفرینش مکانی در جهت رفع ضعف در این زمینه دارد. در نتیجه در جهت پر کردن خلأ بین دانش، تولید و عرضه و نهایتاً نظام مند کردن فرآیند تبدیل ایده به محصول و تجاری سازی محصول، الزامی است مکانی با مأموریت تجارت فناوری، نوآوری و صنعت ایجاد گردد، که دانشگاه صنعتی اصفهان در صدد است در زمینی به مساحت ۷۰ هکتار در کنار این دانشگاه و شهرک علمی تحقیقاتی اصفهان و در مجاورت بزرگراه دانشگاه صنعتی، در راستای تکمیل فرآیند پرورش و عرضه دانش و محصولات فناورانه و خلاقانه و پر کردن جای خالی نمایش، عرضه و تجاری سازی در فرآیند تولید علم و فناوری در دانشگاه صنعتی و سپس تولید محصول علم و فناوری در شهرک علمی تحقیقاتی، این مکان را با طراحی بی نظیری ایجاد نمایند که فرصتی را جهت جذب مخاطبان در سطح کشور و فراتر از آن در سطح بین المللی فراهم می کند. لذا مقیاس عملکرد این منطقه در سطح بین المللی است؛ به این معنا که با ایجاد شبکه بین المللی فناوری در حوزه تجارت، کالا و خدمات فناوری را در مقیاس بین المللی عرضه کند.

رسالت این منطقه، ایجاد تعامل میان سه حوزه دانش، سرمایه و صنعت بوده و سازوکار آن فراهم آوردن بستری برای آشنایی با نیاز صنایع به فناوری های نوین توسط شرکتهای دانش بنیان، شناخت محصولات فناورانه توسط صاحبان صنایع و سرمایه گذاران، برندسازی، بازاریابی و عرضه محصولات فناورانه در داخل و خارج کشور است. این منطقه عمدتاً با نام های مراکز توسعه فناوری، مراکز تجاری سازی فناوری، مراکز تجارت فناوری و مراکز رشد تجارت در جهان فعالیت کرده و با ارائه خدمات بازاریابی و مدیریت منابع به گسترش فناوری های نوین و تجاری

دانشگاه صنعتی اصفهان

دانشگاه صنعتی اصفهان یکی از دانشگاه های برتر صنعتی ایران است. این دانشگاه از نظر وسعت، بزرگترین دانشگاه ایران محسوب می شود. دانشگاه صنعتی اصفهان در سال ۱۳۵۶، تحت عنوان دانشگاه صنعتی آریامهر اصفهان، به عنوان واحد دانشگاهی زیرمجموعه دانشگاه صنعتی شریف تاسیس گردید، اما پس از مدت کوتاهی از این دانشگاه جدا شد و به فعالیت خود به صورت مستقل ادامه داد.

محوطه اصلی دانشگاه که شبیه یک شهر کوچک است، شامل کلیه ساختمان های آموزشی و تحقیقاتی و همچنین خوابگاه های مدرن برای اسکان بیش از ۵۰۰۰ دانشجو و محله های مسکونی است، که خانه هایی را برای کارمندان دانشگاه فراهم می کند. همچنین برای تسهیل دانشجویان و کارکنان، مرکز خدمات درمانی، مراکز خرید، ورزش و تفریحی نیز در داخل محوطه دانشگاه تعبیه شده اند.

از آنجایی که این مجموعه در قلب مجتمع های صنعتی قرار دارد، فرصتی برای تقویت پیشرفت های صنعتی شهر اصفهان و ایران فراهم کرده است. این دانشگاه به اندازه کافی در زمینه ارتباط با صنایع موفق بوده و توانسته حدود ۲۰۰۰ پروژه تحقیقاتی با نهادهای مختلف صنعتی ملی انجام دهد.

منطقه تجارت فناوری و نوآوری استان اصفهان

مراکز تجارت فناوری و نوآوری به عنوان یکی از نهادهای اجتماعی و حلقه ای از زنجیره توسعه اقتصادی مبتنی بر فناوری، از اوایل دهه ۵۰ میلادی در آمریکا ایجاد شدند، امروزه در بیش از ۵۵ کشور جهان وجود دارند و تعدادشان روز

مسابقه طراحی اجمالی

مسابقه‌ای است که برای دست یافتن به انگاره‌ها و ایده‌های برتر طراحی در موضوعی معین انجام گیرد و نتیجه آن در حد طرح‌های اجمالی بیان‌کننده ایده طرح باشد.

مسابقه یک مرحله‌ای

مسابقه‌ای است که داوری آن در یک مرحله صورت گیرد.

اشاره این مسابقه یک مرحله‌ای با دو بخش داوری است؛ به این معنی که همان آثار ارائه شده در بخش نخست که به بخش دوم راه پیدا نموده اند با تفصیل بیشتر توسط داوران تدقیق می شوند.

نوع مسابقه

آزاد
ملی
اجمالی

یک مرحله‌ای (با دو بخش فرآیند داوری)

جامعه شرکت کنندگان

اشخاص حقیقی معمار و شهرساز^۳
اشخاص حقوقی معماری و شهرسازی
در قالب مشارکت گروهی

اشاره در صورت تمایل دانش‌آموختگان رشته‌های دیگر برای شرکت در مسابقه می‌بایست ایشان در گروه خود یک معمار یا شهرساز به دبیرخانه مسابقه به عنوان معمار و یا شهرساز مسئول پروژه طراحی، معرفی نمایند.

^۳ دانشجویان رشته‌های معماری و شهرسازی نیز مجاز به شرکت در مسابقه هستند.

سازی آن‌ها کمک می‌کنند. اعضای این مراکز را عمدتاً شرکت‌های سرمایه‌گذاری، شرکت‌های سرمایه‌گذار در کسب‌وکارهای با ریسک بالا، شرکت‌های بهره‌بردار، شرکت‌های تولیدکننده اعم از شرکت‌های دانش‌بنیان، شرکت‌های حقوقی-مالی و شرکت‌های بازاریابی تشکیل می‌دهند و همچنین امکان حضور هرگونه شرکت، موسسه و سازمانی در این سرزمین تجارت وجود دارد.

موقعیت ویژه زمین موردنظر به لحاظ هم‌جواری با دانشگاه، صنایع مختلف و شهرک علم و فناوری، قرارگیری در مسیر محور اصلی اصفهان-تهران، نزدیکی به رینگ ارتباطی چهارم شهر اصفهان و همچنین دسترسی به صنایع بزرگ و اصلی و مؤسسات آموزشی و پژوهشی، امکان برقراری ارتباط علمی تحقیقاتی و تأمین نیازهای متقابل بین مرکز تجارت فناوری، صنایع و مؤسسات آموزشی را دارد.

آیین نامه جامع برگزاری مسابقات معماری و شهرسازی، مصوب ۱۳۸۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی

مرجع قانونی ثابت ملاک عمل برگزاری مسابقات شهرسازی و معماری که در سال ۱۳۸۱ به پیشنهادهای فرهنگستان هنر و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی تصویب و ابلاغ گردید.^۲

قانون حقوق مولفان، مصنفان و هنرمندان مصوب ۱۳۴۸ مجلس شورای ملی

قانون مصوب مجلس شورای ملی که مستفاد از آن، حقوق معنوی و مادی محصول (اثر معماری از قبیل طرح و نقشه ساختمان و ...) و پدیدآورنده اثر تبیین گردیده است.

مسابقه آزاد ملی

مسابقه‌ای است که محدودیتی برای شرکت‌کنندگان نداشته باشد و همه جامعه اهل فن را در سطح ملی دربرگیرد.

^۲ در راستای اجرای مفاد قوانین مربوط به مسابقات معماری، مراتب ثبت این مسابقه، در دبیرخانه دایمی مسابقات معماری و شهرسازی کشور در جریان می‌باشد.

ارکان مسابقه

کارفرما دانشگاه صنعتی اصفهان

اعضای شورای سیاست گذاری

۱. سید مهدی ابطی | رئیس دانشگاه صنعتی اصفهان
۲. سید محمد بهشتی | رئیس سابق پژوهشگاه میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری
۳. محمد بیات | مدیر اجرایی پروژه TTD (منطقه تجارت فناوری و نوآوری استان اصفهان)
۴. علی اصغر حاج حیدری | شهردار خمینی شهر
۵. روح اله ربانی | مهندس عمران و مدیر دفتر فنی دانشگاه صنعتی اصفهان
۶. پیمان صالحی | معاون نوآوری و تجاری سازی فناوری معاونت علمی و فناوری
۷. علیرضا قاری قرآن | مدیرکل راه و شهرسازی استان اصفهان
۸. محمدرضا قانعی | رئیس هیات مدیره مهندسان مشاور پلشیر
۹. محمد کاظمی | مشاور رئیس دانشگاه صنعتی اصفهان در امور توسعه پایدار

مشاور تام الاختیار کارفرما محمد شیخ زین الدین

برگزارکننده زنجیره فرهنگی ایوان^۴

مدیرعامل زنجیره فرهنگه ایوان اندیشه مشیری^۵

مدیر مسابقه علی خدادادی^۶

دستیاریان مدیر شیوا اسعدی | آرزو مصلحی

مشاور خبرسازی و خبررسانه دنیا عباسی کسبی

هیات داوران مسابقه

داوران اصلی مسابقه

کامران افشار نادری^۷

محمدسعید ایزدی^۸

داراب دیبا^۹

پیمان صالحی^{۱۰}

علیرضا قاری قرآن^{۱۱}

محمدرضا قانعی^{۱۲}

سید رضا هاشمی^{۱۳}

داوران جانشین مسابقه

پریشیا قره گوزلو^{۱۴}

^۷ معمار | منتقد معماری | استاد دانشگاه

^۸ معمار | مدرس و عضو هیات علمی دانشگاه | دبیر شورای عالی شهرسازی و معماری ایران

^۹ معمار و شهرساز | نویسنده کتب معماری | عضو منتخب داوران جایزه اقاخان در ژنو به سال ۱۳۸۰

^{۱۰} پژوهشگر | استاد دانشگاه | معاون نوآوری و تجاری سازی فناوری

^{۱۱} مدیرکل راه و شهرسازی استان اصفهان | مدرس دانشگاه

^{۱۲} معمار | مدرس دانشگاه

^{۱۳} معمار | تاسیس و راه اندازی مرکز مطالعات و تحقیقات شهرسازی و معماری ایران

^{۱۴} معمار | مدرس دانشگاه

^۴ زنجیره ای برای رشد اندیشه و آفرینش معماری «زمینه گرا» است. مسئله مورد توجه این زنجیره، بازخوانی اصالت ها و ریشه هاست تا معرف گونه ای از معماری باشد که با بستر خود همخوانی داشته و همچنین به امروز و جامعه امروز خود متعلق باشد. به گونه ای که بتوان آن را از زمینه و بستر خود جدا نمود. تاکنون رویداد های آموزشی، فرهنگی و رقابتی بسیاری در حوزه های معماری و طراحی توسط این زنجیره برگزار گردیده است.

^۵ معمار | پژوهشگر | طراح | مدیر برگزاری رویداد های آموزشی معماری

^۶ معمار | پژوهشگر دکتری فلسفه هنر | دبیر وقت دبیرخانه دائمی مسابقات معماری و شهرسازی کشور

رویدادهای متنوع و محیطی که همه شمول بوده و توسط اقشار گوناگون مورد بازدید و توجه قرار گیرد. همچنین وجه دیگر این پروژه، جنبه فیزیکی و کالبدی آن است که به عنوان یک نهاد شاخص و نمادین معماری خلق گردد و همچنین مکانی که شرایط برقراری ارتباط مخاطبان با محیط اطرف خود را به وجود آورد.

این دروازه، ضمن استفاده از فضا، عبور و مرور و دسترسی بین دو جبهه منطقه تجارت فناوری و نوآوری را تسهیل می‌کند و دو پهنه شمالی منطقه که عملکرد تجاری سازی و نمایشگاهی دارند را به پهنه ای با عملکرد باغ موزه در جنوب شرق منطقه متصل می‌کند، عملکرد این دو پهنه را در طول خود به تکامل می‌رساند و در نهایت، محصولات فناورانه و نوآورانه منحصر به فرد گزیده می‌گردند و به نمایش گذاشته می‌شوند و مقدمه ای جهت ورود به فضایی وسیع با مقیاس فرا ملی جهت به نمایش گذاشتن تجارت فناوری و نوآوری در دو جبهه دروازه می‌باشد.

عملکرد این دروازه صرفاً عبوری نیست، بلکه مکانی است برای حضور، بازدید از رویدادهای نمایشگاهی، ایجاد ارتباط و همچنین گذران اوقات در فضایی سرزنده. در استای دستیابی به این مکان، در درجه اول؛ فضاهای نمایشگاهی و پس از آن فضاهایی برای نشستن و گردهمایی دوستانه، کافه، رستوران و پوشش گیاهی در سطوح مختلف آن طراحی می‌گردد تا از این طریق، عملکردهای مورد انتظار از این دروازه به منصفه ظهور گذاشته شوند. طراحی این دروازه به عنوان یک المان شاخص شهری ضمن اعمال تأثیر به سزا در چهره منطقه، به عنوان منظرگاهی برجسته رخ نمایی می‌کند.

ویژگی های طرح

طرح مورد نظر، دروازه ای چند عملکردی با عملکرد غالب نمایشگاهی است. این دروازه، مقصد نمایشگاهی و گردشگری مهمی در سطح کشور و همچنین مکانی خاص جهت ارائه محصولات فناوری و نوآوری و تجارت محصولات خواهد بود.

دروازه طراحی شده توسط طراحان باید مشمول کاربری های؛ نمایشگاه، کافه و رستوران، فضای رفت و آمد، فضای نشستن، خدمات عمومی و فضاهای جمعی باشد. در اجزاء و برنامه فیزیکی دروازه، انعطاف پذیری وجود دارد و برنامه فیزیکی مورد نظر طراحان بایستی بر اساس مطالعات و بررسی های آنها ارائه گردد و می تواند علاوه بر کاربری های پیشنهاد شده، شامل کاربری های دیگری نیز باشد.

به طور کلی در نظر است، ضوابطی از قبیل؛ زیربنای حداقل مفید نمایشگاهی ۲۰۰۰ متر مربع، عرض حداقل ۶ متر و حداکثر ۲۰ متر، حداکثر دهانه های ورود و خروج دروازه ۴۰ متر، طول دروازه حدوداً ۴۰۰ متر و حداقل ۵/۵ متر ارتفاع آزاد دروازه از سطح در طراحی این دروازه رعایت گردد.

تعریف طرح

با توجه به ظهور اقتصادهای مدرن، اتکا به دانش و فناوری های نوین، نمایش قدرتمند محصولات فناورانه و نوآورانه و تلاش برای دستیابی به بازارهای جهانی و رقابت در عرصه های بین المللی به منظور عرضه علم و فناوری برای هر کشور، یک ضرورت به شمار می آید. در این راستا، دانشگاه صنعتی اصفهان در روند تبدیل شدن به دانشگاه نسل چهارم، با همکاری زنجیره فرهنگی ایوان، همت به برگزاری رقابتی جهت رسیدن به طرحی نوین و منحصر به فرد برای دروازه ی نمایشگاهی فناوری و نوآوری در منطقه تجارت فناوری و نوآوری استان اصفهان^{۱۵} تحت عنوان مسابقه طراحی «دروازه دانش»^{۱۶} نموده است.

هدف از طراحی

هدف از طراحی این دروازه، صرفاً طراحی سازه ای که ارتباط فضایی بین دو نقطه را فراهم کند، نمی باشد؛ بلکه هدف، آفرینش فضای نمایشگاهی منحصر به فرد در کشور و حتی در سطح بین الملل می باشد. ایجاد قرارگاه رفتاری جهت گذران اوقات فراغت در تمامی ساعات روز و در تمام فصول سال. آفرینش محیطی انسان‌گرا و اجتماع پذیر، سرزنده و سرشار از

^{۱۵}TTD

^{۱۶}Knowledge Gate

موقعیت ایران در جهان



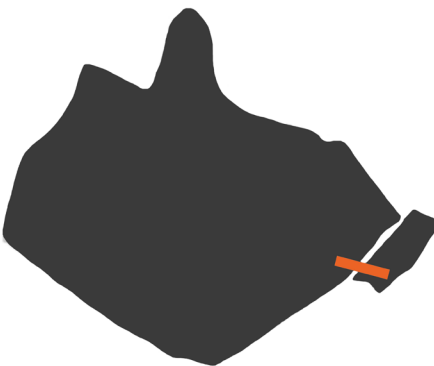
موقعیت استان اصفهان در ایران



موقعیت خمینی شهر در استان اصفهان



موقعیت دروازه در منطقه تجارت فناوری و نوآوری



موقعیت منطقه تجارت فناوری و نوآوری و دانشگاه صنعتی اصفهان در خمینی شهر



محدوده قرارگیری پروژه

منطقه تجارت فناوری و نوآوری استان اصفهان در محدوده ی شهر خمینی شهر، سمت غرب و شمال غرب شهر اصفهان و در مجاورت دانشگاه صنعتی اصفهان قرار دارد. ارتباط و پیوند کالبدی و خدماتی که دانشگاه صنعتی اصفهان بین اصفهان، خمینی شهر و در سطح فراتر از آن در ایران ایجاد می‌کند، موجب ایجاد ارتباط در ابعاد و نظام های دیگر نیز شده است. همچنین می توان گفت موقعیت قرارگیری از اضی منطقه تجارت فناوری و نوآوری در دانشگاه صنعتی اصفهان (به عنوان یکی از دانشگاه های مطرح در سطح خاور میانه)، پتانسیل آن را از منظر جغرافیایی جهت احداث دروازه نمایشگاهی فناوری و نوآوری با مقیاس عملکرد جهانی در این منطقه تأیید می‌کند.

خمینی شهر یکی از شهرهای استان اصفهان در مرکز ایران است. این شهر از سال ۱۳۳۵ تا ۱۳۵۷، همایون شهر^{۱۷} و پیش تر از آن سده (سه ده یا سه دژ)^{۱۸} و ماربین^{۱۹} نامیده می‌شد، که در بخش مرکزی شهرستان خمینی شهر قرار داشته و جمعیت آن طبق سرشماری سال ۱۳۹۵ مرکز آمار ایران، برابر با ۲۴۷۱۲۸ نفر است.

¹⁷ Homayoon Shahr

¹⁸ Sedeh/She-dedge

از آنجا که خمینی شهر از سه ده به نامهای خوزان، فروشان و ورنوسفادران بوجود آمده بود، به آن (سه ده) می گفتند که بتدریج بر اثر گسترش این دهات و اتصال آن به یکدیگر به همایونشهر و سپس خمینی شهر تغییر نام داد.

¹⁹ Marbin

نتایج و اثرات ناشی از اجرای طرح

اجرای این دروازه، با ایجاد فضاهای جذاب جهت نمایش و عرضه ی محصولات فناورانه و نوآورانه است به شکل گیری محیط اجتماعی مناسبی برای جذب افراد خلاق، سرمایه گذاران و مخاطبان داخلی و خارجی، منجر خواهد شد. همچنین با برپایی نمایشگاه های بین المللی، بستر رقابت در عرصه های ملی و بین المللی را ایجاد خواهد نمود و در نتیجه جایگاه بین المللی کشور را در عرصه تجارت، فناوری و نوآوری ارتقاء می بخشد.

از دیگر نتایج اجرای طرح دروازه، ایجاد مکانی جهت ارائه محصولات صنعت های مختلف، تسهیل در گردش اطلاعات و سرریزهای فناورانه و توسعه خوشه های فناوری با مزیت رقابتی، افزایش موفقیت شرکت های دانش بنیان در زمینه ارائه محصولات، ایجاد پیوند کالبدی و بصری و در نتیجه منظر مطلوب و منسجم، ارائه خدمات عمومی و تفریحی جذاب و بردسازی برای دانشگاه صنعتی، منطقه ویژه علم و فناوری اصفهان و منطقه تجارت فناوری و نوآوری در مقیاس خرد، استان اصفهان و در مقیاس کلان، کشور ایران خواهد بود.

برنامه اجرایی

نحوه ثبت نام

ثبت نام مسابقه از طریق سایت انجام می‌گیرد. با مراجعه به لینک ثبت نام، فرم ثبت نام را بارگیری کرده، سپس آن را تکمیل و مجدداً در سایت بارگذاری خواهید کرد. پس از پرداخت هزینه و دریافت کد رهگیری، ثبت نام نهایی خواهد شد.
لینک ثبت نام: <https://ivangroup.ir/events/knowledgegate>

هزینه ثبت نام

۱۰۰ هزار تومان در بازه ثبت نام تا دو روز باقی مانده به پایان موعد ثبت نام و ۲۰۰ هزار تومان در دو روز آخر موعد تحویل

نحوه تحویل و ارائه آثار

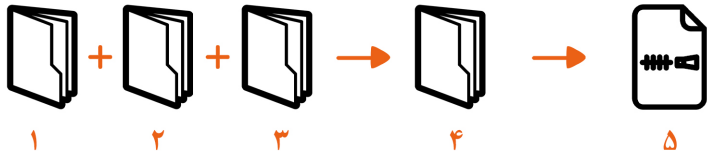
نحوه شیت بندی و ارسال آثار

ارائه آثار در قالب ۵ شیت ۱۰۰ در ۷۰ به صورت افقی به همراه یک انیمیشن ۱ دقیقه ای خواهد بود.

مدارک مورد نیاز در ارائه ها شامل: سایت پلان (مقیاس آزاد)، پلان طبقات، نما، مقاطع (مقیاس ۱:۴۰۰) دیدهای پرسپکتیو داخلی و خارجی، دیاگرام توضیح کانسپت، توضیح کانسپت، توضیح ویژگی های طرح پیشنهادی (حداکثر در ۳۰۰ کلمه) است.

نحوه ارسال آثار

مرحله یک ارسال آثار به آدرس پست الکترونیکی دبیرخانه مسابقه؛

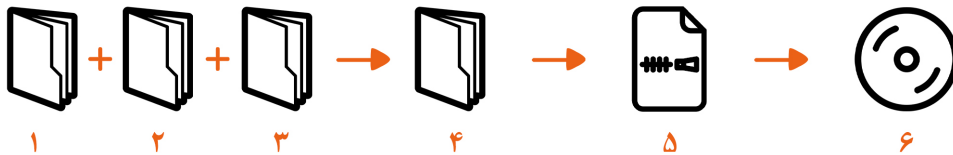


- ۱ پوشه ای حاوی فرم های مسابقه با نام «فرم»
- ۲ پوشه ای حاوی شیت های ارایه با نام «شیت»
- ۳ پوشه ای حاوی انیمیشن با نام «انیمیشن»
- ۴ جمع آوری پوشه های مذکور در پوشه نهایی با نام «کد رهگیری ثبت نام»
- ۵ تبدیل فایل نهایی به فایل فشرده

knowledge.gate.comp@gmail.com

آدرس پست الکترونیکی مسابقه:

مرحله دو ارسال آثار از طریق لوح فشرده به آدرس دبیرخانه مسابقه؛



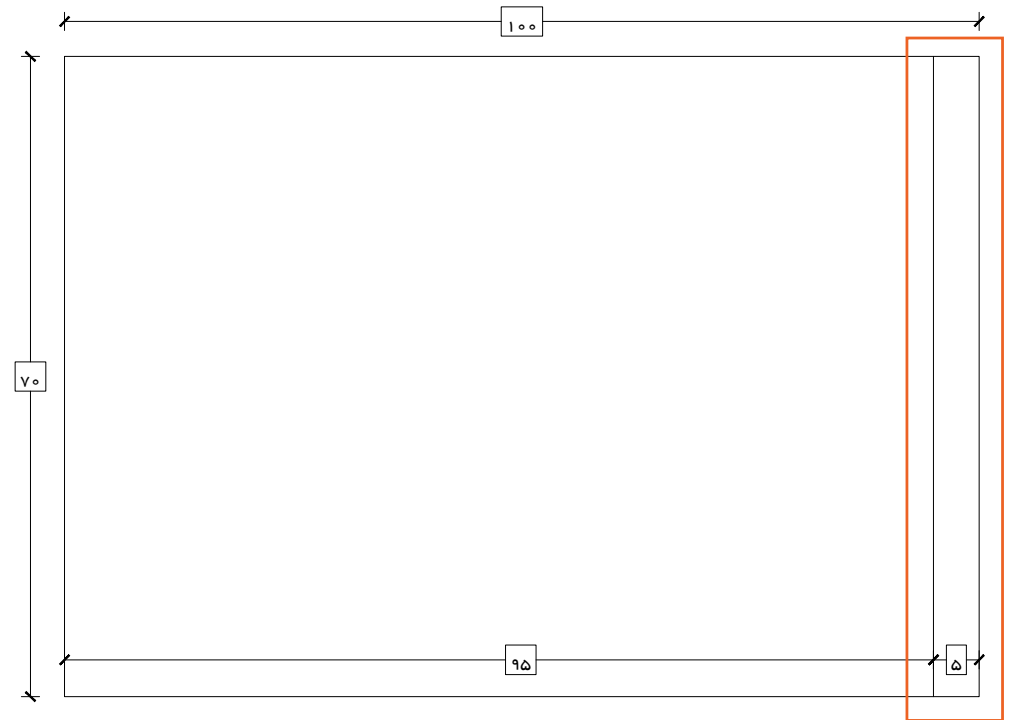
- ۱ پوشه ای حاوی فرم های مسابقه با نام «فرم»
- ۲ پوشه ای حاوی شیت های ارایه با نام «شیت»
- ۳ پوشه ای حاوی انیمیشن با نام «انیمیشن»
- ۴ جمع آوری پوشه های مذکور در پوشه نهایی با نام «کد رهگیری ثبت نام»
- ۵ تبدیل فایل نهایی به فایل فشرده
- ۶ ذخیره فایل فشرده روی لوح فشرده

آدرس دبیرخانه: اصفهان | خیابان خاقانی، نبش کوچه ۳۱ | خانه صفوی

کد پسته خانه صفوی: ۸۱۷۵۷۱۸۹۸۳

اشاره ۱ در صورت ارائه تعداد بیش از ۵ شیت، شیت های اضافی به تشخیص مدیر حذف گردیده و در فرآیند داوری قرار نخواهد گرفت.

اشاره ۲ برای واحد شدن فرمت کلی شیت ها و درج کدهای آثار از فرمت ارائه شده استفاده شود. در کادر مشخص شده هیچ متن یا تصویری الحاق نگردد.



اشاره ۴ ۱۵ طرح نخست که در بخش اول داوری انتخاب شده اند، می بایست حداکثر ۵ شیت از شیت های ارائه شده ی خود را به صورت چاپ شده و بر روی فوم برد به همراه ماکتی از طرح خود (اختیاری) تا قبل از تاریخ برگزاری نمایشگاه، برای ارائه در نمایشگاهی که برای داوری شهروندان برنامه ریزی شده است، به دبیرخانه مسابقه ارسال کنند.

توسط داوران محترم بررسی و تدقیق می گردد. امتیاز ۱ تا ۱۵ توسط هر یک از داوران به طرح ها اختصاص داده می شود.

اشاره ۲ هویت شرکت کنندگان در فرآیند برگزاری مسابقه و تاریخ اعلام نتایج پنهان خواهد بود.

اشاره ۳ امتیازات اعطایی هر یک از داوران در دو نسخه و در دو پاکت جداگانه مهر و موم شده در روز داوری به مدیر مسابقه و رئیس (دبیر) هیات داوری تحویل داده می شود.

اشاره ۴ هر یک از داوران مکلفند در خصوص هر ۱۵ طرح منتخب، دلایل انتخاب طرح ها را بصورت کتبی به مدیر تحویل دهند.

اشاره ۵ روز اعلام نتایج، پاکت ها باز شده و پس از جمع بندی توسط مدیر با نظارت جوان ترین و مسن ترین فرد حاضر در بین حضار به عنوان شاهد، رتبه های اول تا سوم اعلام می گردد.

اشاره ۶ امتیازات اخذ شده طرح ها توسط هیات داوران با دلایل انتخاب، حداکثر تا دو هفته پس از اعطای نتایج در اختیار جامعه حرفه ای قرار خواهد گرفت.

روند داوری جایزه ی آراء مردمی

پس از تعیین و اعلام نتایج رتبه های اول تا سوم، نمایشگاهی از ۱۵ طرح نخست برپا خواهد شد که شهروندان و جامعه حرفه ای می توانند (با اظهار نام و نام خانوادگی / کد ملی / تحصیلات) تا موعد مقرر پایان نمایشگاه در محل حضور یافته به طرح های منتخب خود رای دهند.

شرایط و نحوه امتیاز بندی

- الف. تعداد مشارکت کننده ها: ۱ تا ۱۰ نفر
مجموع امتیازها = امتیازات اعضای هیات داوری ۴۰ درصد + امتیازات مشارکت مردمی ۶۰ درصد
- ب. تعداد مشارکت کننده ها: ۱۰۰ تا ۲۰۰ نفر
مجموع امتیازها = امتیازات اعضای هیات داوری ۳۰ درصد + امتیازات مشارکت مردمی ۷۰ درصد کل امتیاز
- ج. تعداد مشارکت کننده ها: بیش از ۲۰۰ نفر
مجموع امتیازها = امتیازات اعضای هیات داوری ۱۰ درصد + امتیازات مشارکت مردمی ۹۰ درصد کل امتیاز

روند بررسی کمر آثار توسط گروه مدیریت مسابقه

طرح هایی که در موعد مقرر به دبیرخانه مسابقه واصل گردیده اند، توسط گروه مدیریت با برنامه مسابقه تطبیق داده می شود و نتیجه این بررسی بصورت کتبی همراه با تحلیل های فنی و شیت های تمامی طرح ها در روز داوری در اختیار اعضای هیات داوران قرار خواهد گرفت.

روند داوری رتبه نخست، دوم و سوم

این مسابقه بصورت یک مرحله ای و در دو بخش داوری می شود.
اشاره ۱ در ابتدای روند داوری، نشانه هایی یا برچسب هایی با رنگ بندی گوناگون، در اختیار هر یک از اعضای محترم هیات داوری قرار خواهد گرفت. این نشان در حکم «نشان عدم تایید» در نظر گرفته می شود.

بخش نخست

مرحله ی «الف»: مراجعه انفرادی آثار
طرح هایی که حداقل پنج نشان از هفت نشان هر یک از داوران را به خود اختصاص دهد از لیست طرح های راه یافته به مرحله «ب» خارج می گردد.
مرحله «ب»: مراجعه جمعی آثار
دور جدید بازدید و مشاهده آثار راه یافته به این مرحله به صورت جمعی صورت می پذیرد.

هر یک از داوران، نقطه نظر خود در خصوص آثار را با دیگر اعضا در میان می گذارد.
طرح هایی که حداقل چهار نشان از هفت نشان هر یک از داوران را در دور جدید به خود اختصاص دهد از لیست طرح های راه یافته به مرحله «ج» خارج می گردد.
مرحله «ج»: آخرین مرحله بخش نخست داوری

در صورتی که آثار باقی مانده فرآیند داوری مراحل «الف» و «ب» بیش از ۱۰ طرح باشد، این مکانیزم تا رسیدن آثار به ۱۰ طرح راه یافته به بخش دوم ادامه می یابد.

بخش دوم

مرحله ی «الف»
طرح های عبور کرده از پروسه داوری بخش نخست در جلسه ای جداگانه و ترجیحا حضوری

قوانین جلسه داوری

الف. اعضای هیات داوری در جلسه نخست داوری، از میان خود یکی از داوران محترم را به عنوان رئیس یا دبیر انتخاب و بصورت کتبی به مدیر معرفی می نمایند.

ب. در جلسات داوری به غیر از اعضای هیات داوری، مدیر و دستیاران و در صورت اعلام، نماینده دبیرخانه دائمی مسابقات معماری و شهرسازی، هیچ کس حق حضور ندارد.

ج. در صورت داوری بصورت حضوری، جلسه داوری به صورت آنلاین از طریق پلتفرم آپارات یا اینستاگرام، در معرض مشاهده قرار خواهد گرفت.

د. اشاره: در صورت تغییر در پلتفرم ها، مراتب در سایت ایوان اطلاع رسانی خواهد شد.

د. هویت شرکت کنندگان تا پایان روز اعلام نتایج پنهان می باشد.

و. در جلسه نهایی داوری که بصورت رای پنهان انجام خواهد پذیرفت، هر یک از داوران مکلفند تا دلایل انتخاب طرح های اول تا پانزدهم لیست امتیازدهی خود را بصورت کتبی در اختیار مدیر قرار دهند.

ی. داوران مکلفند که صور تجلسه نهایی روند داوری خود را بصورت کتبی، همراه با استدلال های مربوط به دلایل رد و پذیرش آثار راه یافته به بخش دوم داوری را در جلسه نهایی قضاوت، به مدیر تحویل نمایند.

ذ. اعضای هیات داوری در جلسه نخست داوری باید از میان خود، حداقل دو نفر را برای شرکت در نشست تخصصی مسابقه که با حضور مدیر و شرکت کنندگان برگزار می شود، بصورت کتبی به دبیرخانه مسابقه معرفی نمایند.

وظایف رئیس یا دبیر هیات داوری

۱. در صورت هم امتیاز شدن هر یک از طرح ها در بخش نهایی داوری، رئیس هیات داوران می تواند یکی از طرح های هم امتیاز را شایسته اخذ امتیاز بالاتر نسبت به دیگر طرح ها نماید.

۲. پس از اعلام مخفی امتیازهای اعطایی توسط هر یک از اعضای هیات داوری در جلسه نهایی، یک نسخه از پاکت مهر و موم شده شامل امتیازها تا روز اعلام نتایج در اختیار رئیس یا دبیر هیات داوری قرار می گیرد. نسخه دیگر در اختیار مدیر مسابقه خواهد بود.

اهداف داوری

۱. تأکید بر مفهوم دروازه، پل دانش به عنوان یک اتصال بین حوزه دانش و تولید محصولات فناوری نوآورانه و اهمیت نماد و نشانه سازی «دروازه دانش»
۲. توجه به رویداد محوری و خلاقیت در تبیین فعالیت های میان دو فضا
۳. زندگی بخشی به فضاها و اثر بخشی به محیط اطراف
۴. نگاه محیط زیستی با توجه به اقلیم و محیط، سازه و چشم اندازهای مرکز فناوری و دانشگاه صنعتی اصفهان
۵. توجه به امنیت و طراحی فضا در شب
۶. سهولت و سیالیت دسترسی ها، فضاها و خوانایی آنها
۷. ارائه موجز و خوانا، برگرفته از یک ایده منسجم و برجسته
۸. نوآوری در ایده و پرهیز از ایده های تکراری

جوايز مسابقه

بخش داوری مستقل

رتبه نخست یک میلیارد ریال

رتبه دوم پانصد میلیون ریال

رتبه سوم سیصد میلیون ریال

بخش داوری مشارکتی (آراء مردمی)

صد و پنجاه میلیون ریال

- تاریخ پایان تحویل آثار ۱۹/۰۳/۱۴۰۰ ساعت ۸ بعد از ظهر (ساعت ۲۰)
 - بررسی فنی و کمی طرح ها توسط تیم مدیریت ... در بازه ۱۹/۰۳/۱۴۰۰ الی ۲۴/۰۳/۱۴۰۰
 - جلسه بخش نخست داوری .. در بازه ۲۵/۰۳/۱۴۰۰ الی ۲۸/۰۳/۱۴۰۰، حداقل در دو روز

اشاره ۳ به صورت حضوری یا مجازی برگزار می گردد.

- بررسی تفصیلی فنی و کمی طرح های راه یافته به بخش دوم داوری توسط تیم مدیریت ..
 ۲۹/۰۳/۱۴۰۰ الی ۳۱/۰۳/۱۴۰۰
 - جلسه بخش دوم داوری در بازه ۱۹/۰۴/۱۴۰۰ الی ۲۵/۰۴/۱۴۰۰

اشاره ۴ دست اندرکاران برگزاری این مسابقه باید تمام اهتمام خود را برای مهیا کردن شرایط برگزاری «جلسه بخش دوم داوری» به صورت حضوری فراهم نمایند.

- باز کردن پاکت های داوری و اعلام نتایج با حضور شرکت کننده ها
 در بازه زمانی ۲۷/۰۴/۱۴۰۰ الی ۳۱/۰۴/۱۴۰۰
 - بارگذاری طرح ها در پورتال زنجیره فرهنگی ایوان
 ۰۲/۰۵/۱۴۰۰
 - موعد وصول اعتراضات
 ۰۲/۰۵/۱۴۰۰ الی ۰۴/۰۵/۱۴۰۰
 - صدور و اعلام رای هیات بدوی با ذکر دلایل و ابلاغ به شاکی
 ۰۹/۰۵/۱۴۰۰
 - اعطای جوایز
 ۱۵/۰۵/۱۴۰۰ الی ۲۱/۰۵/۱۴۰۰

اشاره ۵ مراسم حضوری با رعایت پروتکل های بهداشتی برگزار خواهد شد.
 - برگزاری نمایشگاه

اشاره ۶ تاریخ دقیق برگزاری نمایشگاه در طول فرایند برگزاری مسابقه، اطلاع رسانی خواهد شد.

- بازه زمانی رای گیری مردمی در طول برگزاری نمایشگاه
 - نشست نقد و بررسی مسابقه
 نشست اول: ارائه آثار منتخب
 نشست دوم: داوران و مدیر

اشاره ۷ مراسم به صورت حضوری با رعایت پروتکل های بهداشتی برگزار خواهد شد.

اشاره ۸ زمان های تعیین شده از ابتدای شروع مسابقه تا پایان مسابقه (اعطای جوایز) قابل تمدید از طرف کارفرما و برگزارکننده نمی باشد.

اشاره ۹ شرایط قهری از «اشاره ۸» مستثنی است.

تقویم مسابقه

اشاره ۱ به دلایل امکان وجود محدودیت هایی که در نتیجه بروز بحران ویروس کرونا ممکن است در طول این مسابقه حادث گردد، تقویم مسابقه در بازه های زمانی مشخصی تعریف شده است و در طول فرایند برگزاری مسابقه، تاریخ و اطلاعات زمانی دقیق هر کدام از رویدادها از طریق مکانیزم های اطلاع رسانی به اطلاع شرکت کنندگان عزیز خواهد رسید.

- اعلام فراخوان ۰۳/۰۲/۱۴۰۰، ساعت ۱۰ صبح

اشاره ۲ خاطر نشان می نمایم علاوه بر فراخوان آزاد از برخی معماران نیز جداگانه دعوت به عمل خواهد آمد. این دعوتنامه در حکم احترام نامه صادر گردیده و دبیرخانه مسابقه هیچ امتیاز بیشتری نسبت به دیگر شرکت کنندگان در روند برگزاری مسابقه برای ایشان قائل نمی باشد.

- تاریخ شروع ثبت نام ۰۵/۰۲/۱۴۰۰، ساعت ۱۰ صبح
 - تاریخ پایان ثبت نام ۱۶/۰۲/۱۴۰۰، ساعت ۸ بعد از ظهر (ساعت ۲۰)
 - بازدید از موقعیت و مکان پروژه در بازه ۱۵/۰۲/۱۴۰۰ الی ۱۶/۰۲/۱۴۰۰
 - تاریخ آغاز تحویل آثار ۱۷/۰۳/۱۴۰۰، ساعت ۸ صبح

قوانین مسابقه

قوانین و شرایط عمومی مسابقه

۱. آیین نامه جامع برگزاری مسابقات معماری و شهرسازی مصوب ۱۳۸۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی
۲. قانون حقوق مولفان، مصنفان و هنرمندان مصوب ۱۳۴۸ مجلس شورای ملی

قوانین و شرایط خصوصی مسابقه

۱. شرکت در این مسابقه به منزله پذیرفتن تمام مفاد این برنامه می باشد.
۲. به آثار واصل شده پس از موعد مقرر در برنامه اجرایی مسابقه ترتیب اثر داده نمی شود.
۳. هر یک از اشخاص حقوقی، حقیقی یا گروه ها فقط مجاز به ارائه یک طرح می باشند.
۴. شرکت به صورت گروهی مستلزم معرفی نماینده رسمی به دبیرخانه مسابقه می باشد.

امکان و شرایط تحقق قرارداد پروژه

در صورت تصمیم بر عقد قرارداد پروژه، طرح اجرایی به ترتیب از میان طرح نخست تا سوم انتخاب خواهد شد که این امر منوط به اذعان هیات داوری مبنی بر اجرایی بودن پروژه مورد نظر برای اجرا است. قدر یقین اولویت به ترتیب با طرح نخست و سپس طرح های دوم و سوم می باشد.

اشاره: در صورت تصمیم کارفرما به عقد قرارداد، ادامه کار با برنده می تواند مکمل بعضی از جایزه ها باشد، اما در هیچ صورتی جانشین جوایز هیچ یک از رتبه ها نمی گردد.

ایشان را شایسته‌ی واگذاری ادامه‌ی کار (عقد قرارداد) نداند.

۱۴. داور جانشین باید در تمام فرآیند مسابقه و داوری با حق ارائه نظر و بدون حق رای حضور داشته باشد.

۱۵. رأی داور یا هیئت داوری قطعی و تغییرناپذیر است، و کسی (از جمله مدیر و برگزارکننده) مجاز به تغییر و تصرف در آن نیست.

۱۶. هیئت داوری در صورت صلاحدید می‌تواند، دو شرکت‌کننده حائز بالاترین امتیاز را بدون اعلام رتبه بندی، تعیین و انتخاب نهایی را به نظر کارفرما منوط سازد. در این صورت اعلان رسمی نتایج مسابقه به پس از اعلام نظر کارفرما موکول می‌شود؛ و در آن، شرکت‌کننده‌ای که کارفرما او را شایسته تشخیص دهد؛ برنده‌ی اول، و شرکت‌کننده‌ی دیگر برنده‌ی دوم اعلام می‌گردد.

۱۷. هیئت داوری نمی‌تواند در حین برگزاری مسابقه، بدلیل مخفی بودن هویت شرکت‌کنندگان، ادامه مسابقه را منوط به جلسه و ارائه حضوری شرکت‌کنندگان نماید.

۱۸. داور یا هیئت داوری می‌تواند مسابقه‌ای یک‌مرحله‌ای را به دو مرحله‌ای تبدیل کند. این تصمیم بدلیل اضافه شدن بار مالی به کارفرما (کمک هزینه مرحله دوم)، تنها در صورت موافقت کتبی کارفرما معتبر است. در این صورت باید مراتب به اطلاع شرکت‌کنندگان رسانده شود، و مسابقه مطابق ضوابط مسابقات در میان راه‌یافتگان به مرحله‌ی دوم ادامه یابد.

۱۹. اعضای هیئت داوری نمی‌تواند هیچ دو طرحی را به صورت مشترک شایسته‌ی اخذ یکی از رتبه‌ها بداند، مگر با تایید کارفرما و پرداخت کامل جایزه تعیین شده در برنامه مسابقه به هر یک از رتبه‌ها. (به عبارتی دیگر جوایز تعیین شده در برنامه مسابقه برای هر یک از رتبه‌ها قابل تقسیم نمی‌باشد).

۲۰. در صورت تاخیر در اعطای جوایز بیش از یک ماه از موعد مقرر در این برنامه، کارفرما باید مبلغ ۵ میلیون تومان علاوه بر جوایز به ازای هر ماه تاخیر به برگزارندگان اعطا نماید.

۲۱. کارفرما مخیر است به ترتیب اولویت تنها از میان طرح‌های اول تا سوم با اذعان هیئت داوران به اجرایی بودن پروژه اقدام به عقد قرارداد فاز ۱ و ۲ طراحی نماید.

۲۲- طرح‌هایی که در موعد مقرر در دبیرخانه مسابقه واصل گردیده‌اند توسط مدیر و تیم مدیریت با برنامه مسابقه تطبیق داده می‌شود و نتیجه این بررسی بصورت کتبی همراه با تحلیل‌های فنی و شیت‌های تمامی طرح‌ها در روز داوری در اختیار اعضای هیئت داوران قرار خواهد گرفت.

۲۳- مرجع اولیه بررسی شکایات احتمالی مابین ارکان، دبیرخانه مسابقه می‌باشد.

۲۴. مرجع نهایی رسیدگی به شکایات، هیئت رسیدگی به اختلافات دبیرخانه دائمی مسابقات معماری و شهرسازی کشور است. موضوع بند ۴-۵ بخش ۵ آیین‌نامه جامع برگزاری مسابقات معماری و شهرسازی

(نماینده رسمی، مسئولیت مکاتبات و دریافت جایزه را به عهده خواهد داشت.)

۵. اشخاص حقوقی باید یک نماینده تام‌الختیار برای انجام مکاتبات و مسئولیت دریافت جوایز به دبیرخانه مسابقه معرفی نمایند.

۶. در صورت شرکت در مسابقه بصورت شخص حقوقی (شرکت)، یک نفر معمار یا شهرساز باید به عنوان «مسئول طراحی» از طرف شرکت به دبیرخانه مسابقه معرفی شده باشد.

۷. در صورت شرکت در مسابقه بصورت گروهی، مالکیت فکری آثار متعلق به همه گروه معرفی شده به دبیرخانه مسابقه می‌باشد، مگر اینکه ترتیباتی دیگر در قالب تفاهمنامه ای بین گروه تدوین و تصویب شده باشد.

۸. مسئولیت اختلافات درون گروهی بر عهده شرکت‌کنندگان می‌باشد لذا پیشنهاد می‌گردد حوزه مسئولیت‌ها و وظایف قبل از ورود به فرآیند مسابقه، طبق قرارداد کتبی بین اعضای گروه تدقیق گردد.

۹. گروه مدیریت مکلف است که تجربه‌های جهانی و ایرانی مشابه با هر یک از طرح‌های ارسالی را به همراه گزارش فنی در روز داوری در اختیار داوران قرار دهد. داوران می‌توانند نسبت به اصالت آثار اعلام نظر نمایند و در صورت تشخیص مبنی بر کپی برداری، موضوع را به همراه مستندات به مراجع ذیصلاح ارجاع نمایند. تعیین و تشخیص کپی بودن آثار فقط با اجماع همه اعضای حاضر در جلسه داوری امکان پذیر می‌باشد.

۱۰. آثار بصورت کدگذاری در جلسات داوری در معرض نمایش اعضای هیئت داوری قرار خواهد گرفت و هویت شرکت‌کنندگان تا روز اعلام نتایج مخفی خواهد ماند.

۱۱. در صورت عدم انطباق طرح‌ها با برنامه مسابقه مانند عدم انطباق مشخصات شیت‌های ارائه شده با برنامه اجرایی و فیزیکی مسابقه، دارا بودن نشان هویتی در شیت‌ها، مدیر می‌تواند آن طرح‌ها را از فرآیند مسابقه حذف نماید ولی در عین حال باید دلایل حذف را به همراه طرح‌ها به رویه داوران برساند و طبق صورتجلسه‌ای با تایید داوران، حذف قانونی آن‌ها را مصوب نماید.

۱۲. شرکت‌کنندگان در مسابقه نباید در یک سال گذشته از زمان اعلان فراخوان هیچ رابطه قراردادی و مالی با هر یک از داوران، برگزارکننده، مدیر و دستیاران و کارفرما داشته باشند.

اشاره: تنها اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها، در صورت تمایل برای شرکت در مسابقه از بند ۸ در قبال کارفرما (دانشگاه صنعتی اصفهان) معاف می‌باشند. با اینحال ایشان نباید در دو سال گذشته از زمان اعلان فراخوان هیچ رابطه قراردادی و مالی با هر یک از داوران، برگزارکننده، مدیر و دستیاران مسابقه داشته باشند.

۱۳. داور، هیئت داوری و کارفرما نمی‌تواند هیچ شرکت‌کننده‌ای را شایسته‌ی احراز مقام اول تا سوم نداند؛ اما می‌تواند عیوب محصول حائز رتبه اول تا سوم را اعلام کند و

تایید کنندگان برنامه مسابقه

کارفرما
برگزارکننده
داوران
محیر

پیوست ها

۱. پوستر مسابقه
۲. عکس هوایی وضع موجود
۳. عکس از موقعیت پروژه
۴. نقشه ها
 - ۱.۴. پلان طرح منطقه تجارت فناوری و نوآوری
 - ۲.۴. موقعیت پل در طرح منطقه تجارت فناوری و نوآوری
 - ۳.۴. پروفیل طولی وضع موجود
 - ۴.۴. پلان پهنه بندی منطقه تجارت فناوری و نوآوری
 - ۵.۴. توپوگرافی محدوده پل
 - ۶.۴. نقاط شاخص محدوده ی بلافاصل
۵. فرم ثبت نام
۶. فرم اظهار نامه اصالت آثار
۷. نسخه آیین نامه برگزاری مسابقات معماری و شهرسازی
۸. نسخه قانون حقوق مولفان، مصنفان و هنرمندان

نحوه ارتباط با دبیرخانه مسابقه

آدرس سایت: ivangroup.org
 آدرس پست الکترونیکی: knowledge.gate.comp@gmail.com
 شماره تماس: ۰۳۱۹۵۰۱۴۰۰۰ | ۰۹۱۳۸۰۳۹۲۹۵
 آدرس: اصفهان | خیابان خاقانی | نبش کوچه ۳۱ | خانه صفوی
 کد پستی خانه صفوی: ۸۱۷۵۷۱۸۹۸۳

پیوست‌ها

پیوست ۱. پوستر مسابقه

مُسابقه طراحی دروازه دانش

دانشگاه صنعتی اصفهان زنجیره فرهنگی ایوان علی خدادادی	کارفرما برگزارکننده مدیر مسابقه	۱۶ اردیبهشت ۱۴۰۰ ۱۹ خرداد ۱۴۰۰	گاه شمار مسابقه آخرین مهلت ثبت نام آخرین مهلت ارسال آثار
--	---------------------------------------	-----------------------------------	--

رتبه اول: رتبه دوم: رتبه سوم: آراء مردمی:	یک میلیارد ریال پانصد میلیون ریال سیصد میلیون ریال صد و پنجاه میلیون ریال	جوایز
--	--	-------



کامران افشار نادری
محمدسعید ایزدی
داراب دیبا
پیمان صالحی
علیرضا قاری قرآن
محمدرضا قانع
سیدرضا هاشمی
پرشیا قره گوزلو

داوران مسابقه (به ترتیب حروف الفبا)

اصفهان، موزه‌ی معماری و خلاقیت (خانه صفوی)
۰۳۱۹۵۰۱۴۰۰ | ۰۹۱۳۸۰۳۹۲۹۵

دبیرخانه

لینک ثبت نام <https://ivangroup.ir/events/knowledgegate>

DESIGN CONTEST
KNOWLEDGE GATE

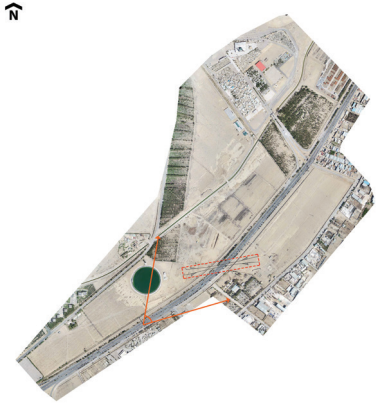




پیوست ۲. عکس هوایی وضع موجود



پیوست ۳. عکس از موقعیت پروژه



جهت گیری دوربین در عکس ارائه شده:



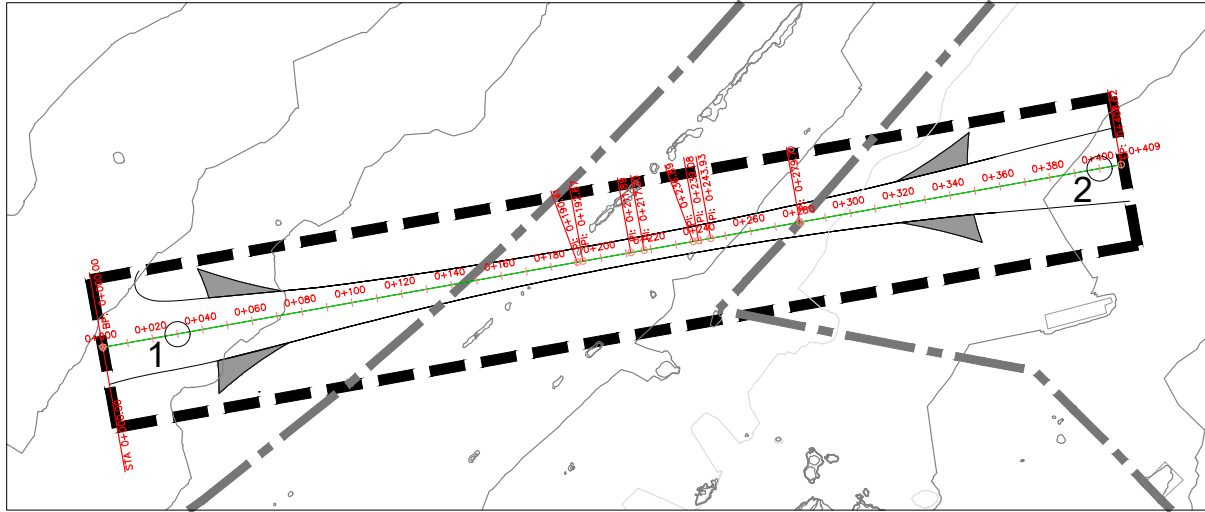
پیوست ۱.۴. پلان طرح منطقه تجارت فناوری و نوآوری



پیوست ۲.۴. پلان موقعیت پل در طرح منطقه تجارت فناوری و نوآوری

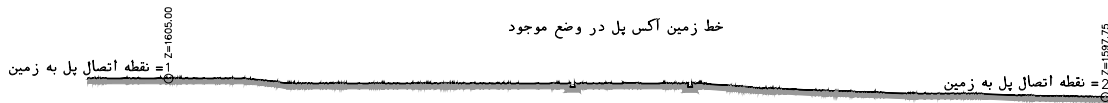
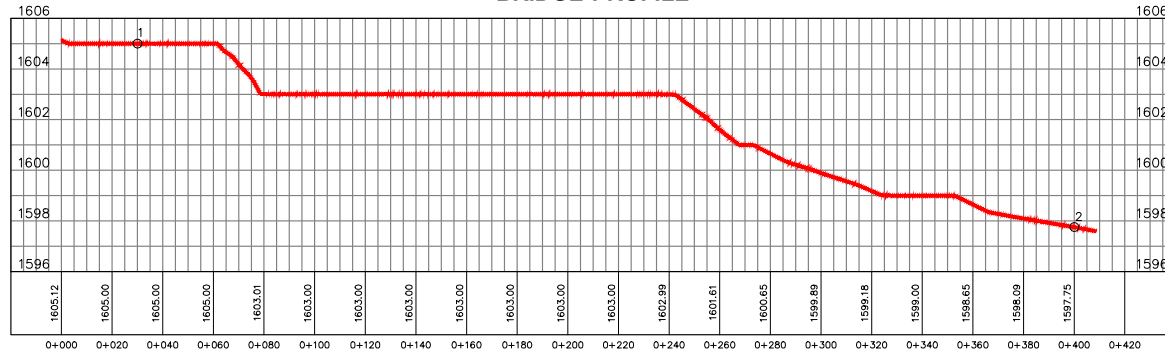


KEY PLAN



پیوست ۳.۴. پروفیل طولی وضع موجود

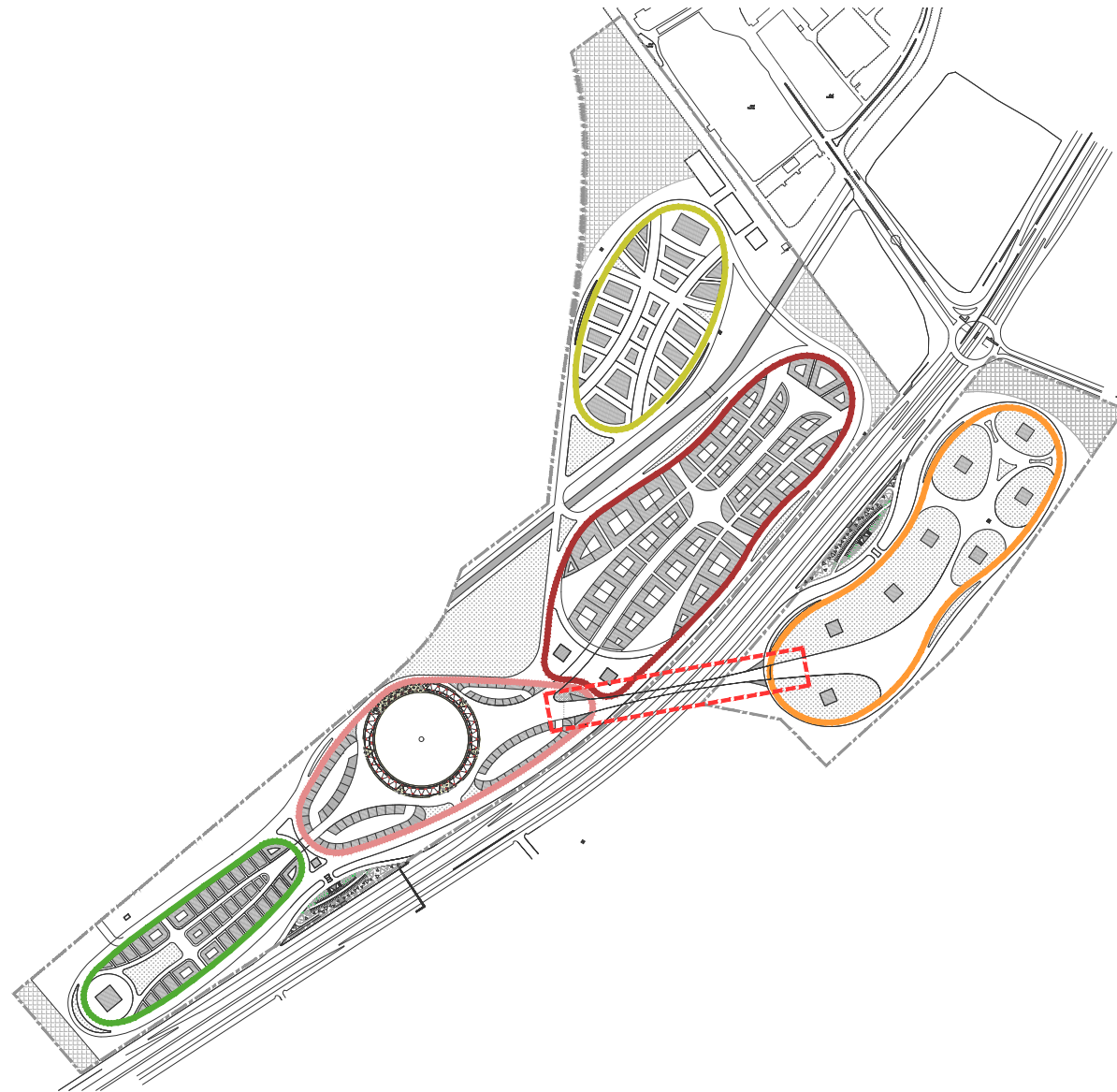
BRIDGE PROFILE



مختصات نقاط اتصال پل به زمین

COORDINATES			
POINTS	X	Y	Z
1			1605.00
2			1597.75

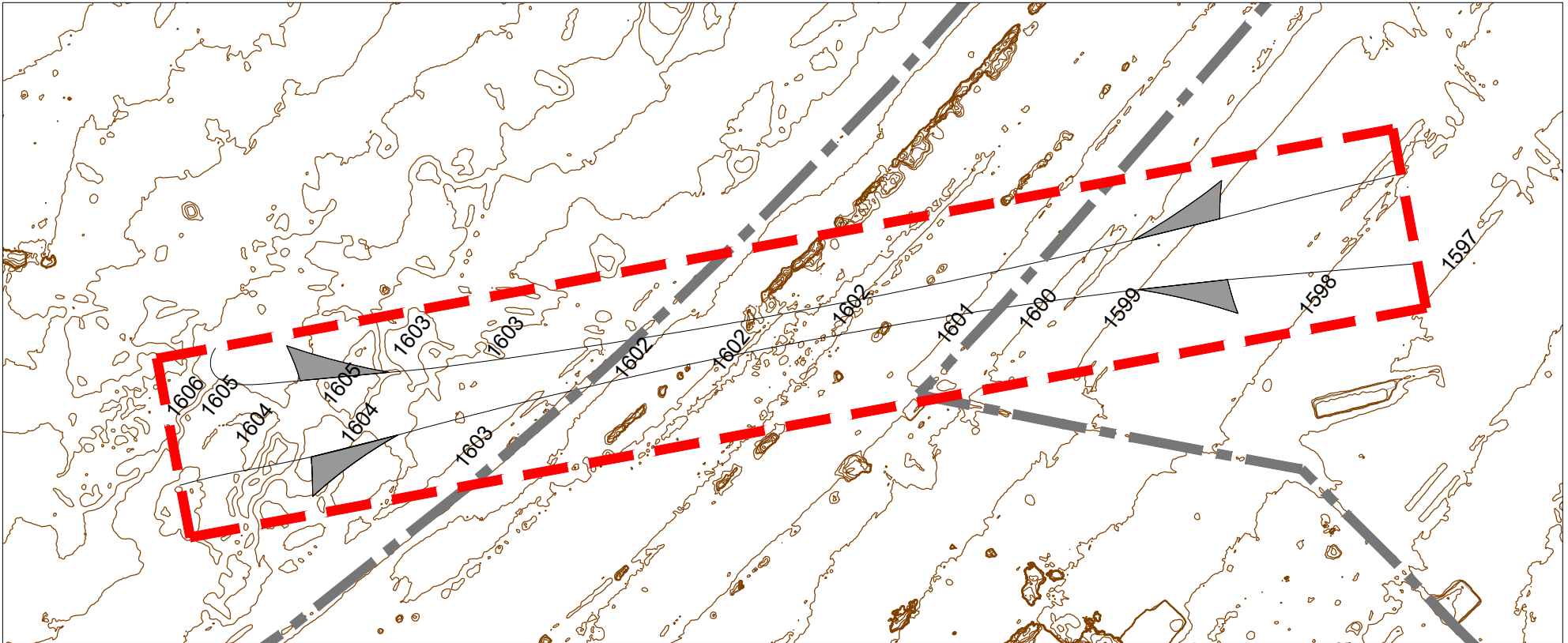
پیوست ۴.۴. پلان پهنه بندی منطقه تجارت فناوری و نوآوری



راهنما	
محدوده پل	---
محدوده منطقه تجارت فناوری و نوآوری	---
پهنه خدماتی	---
پهنه باغ موزه	---
پهنه آزمایشگاهی - کارگاهی	---
پهنه تجاری سازی - شرکتها	---
پهنه نمایشگاهی	---

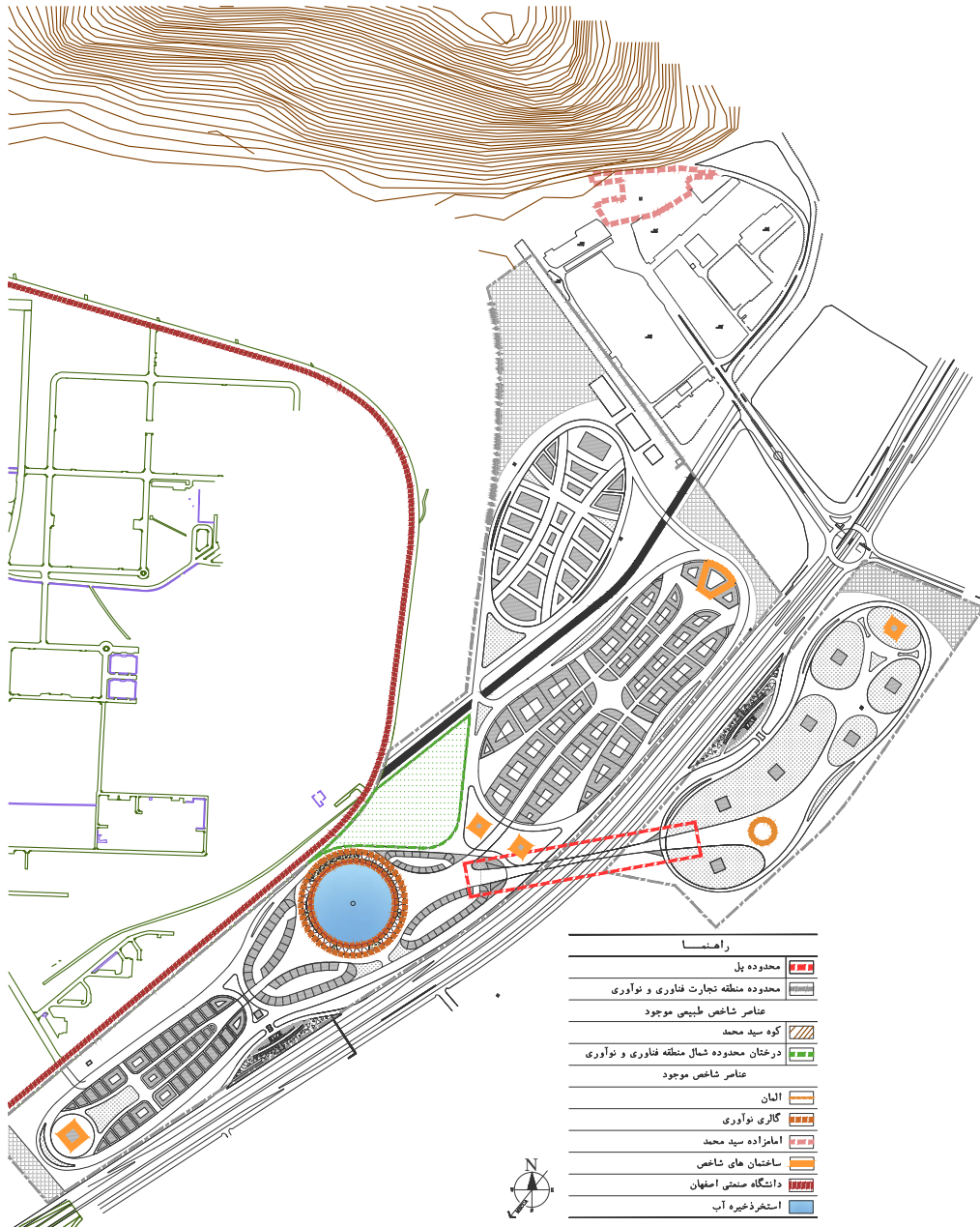


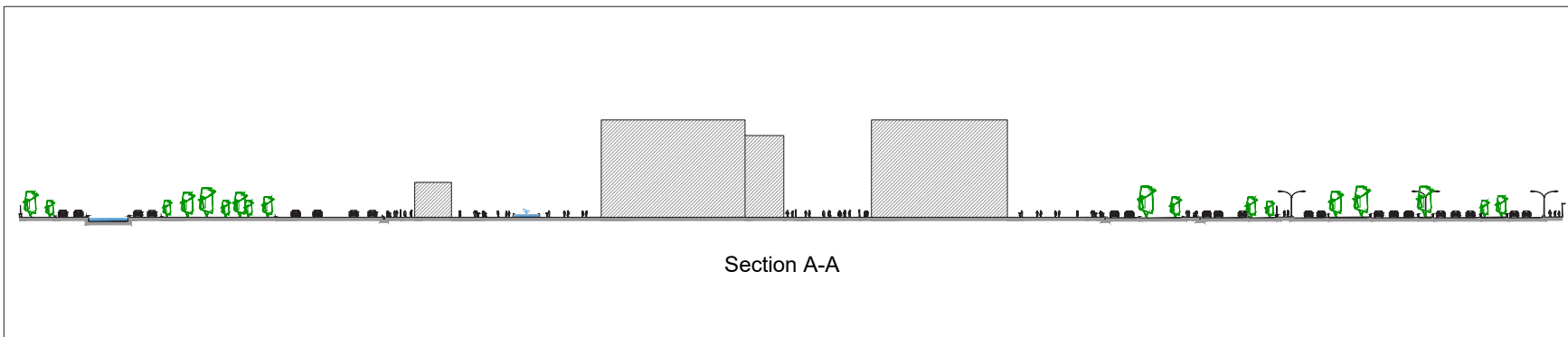
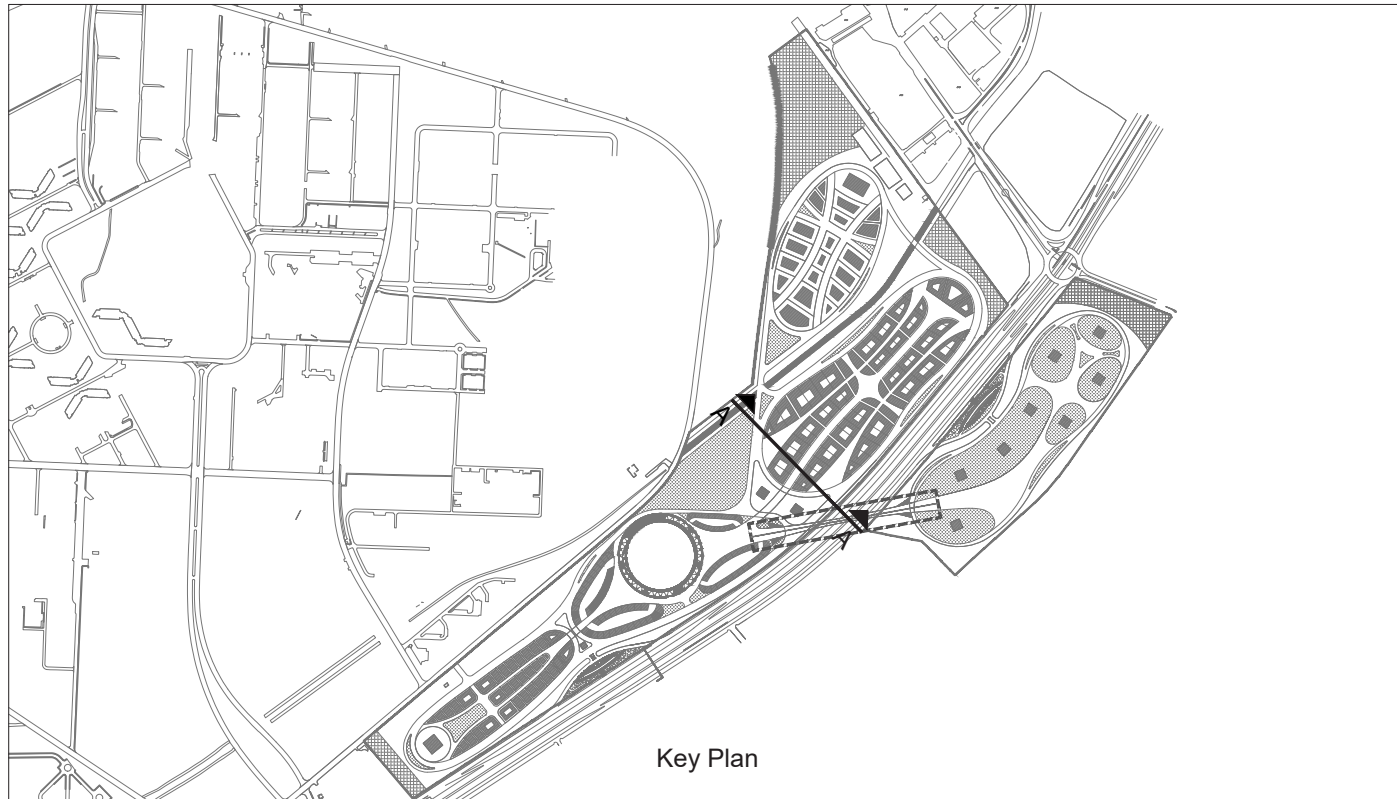
پیوست ۵.۴. توپوگرافی محدوده پل



راهنما	
خطوط تراز	
کد ارتفاعی خطوط تراز	1603
محدوده پل	
محدوده منطقه تجارت فناوری و نوآوری	

پیوست ۶.۴. نقاط شاخص محدوده ی بلافاصل





پیوست ۵. فرم ثبت نام

فرم ثبت نام

۳. شخص حقوقی

نام شرکت :

مشخصات نماینده تام الاختیار :
 نام و نام خانوادگی: کد ملی: شماره تماس :
 تحصیلات: رشته تحصیلی در تمامی مقاطع:

امضا

مشخصات مسئول گروه طراحی:

نام و نام خانوادگی: کد ملی: شماره تماس :
 تحصیلات: رشته تحصیلی در تمامی مقاطع:

امضا

مشخصات اعضای گروه طراحی:

توسط تمامی اعضای گروه طراحی تکمیل و امضا گردد
 نام و نام خانوادگی: کد ملی: شماره تماس :
 تحصیلات: رشته تحصیلی در تمامی مقاطع:

امضا

فرم ثبت نام

گروه شرکت کننده: شخص حقیقی گروهی شخص حقوقی

۱. شخص حقیقی (انفرادی)

مشخصات طراح:

نام و نام خانوادگی: کد ملی: شماره تماس :
 تحصیلات: رشته تحصیلی در تمامی مقاطع:

۲. گروهی

مشخصات نماینده رسمی گروه طراحی:

نام و نام خانوادگی: کد ملی: شماره تماس :
 تحصیلات: رشته تحصیلی در تمامی مقاطع:

امضا

مشخصات اعضای گروه طراحی:

توسط تمامی اعضای گروه طراحی تکمیل و امضا گردد

نام و نام خانوادگی: کد ملی: شماره تماس :
 تحصیلات: رشته تحصیلی در تمامی مقاطع:

امضا

فرم اظهارنامه اصالت آثار

توسط تمامی اعضای گروه طراحی تکمیل و امضا گردد.

اینجانب به کد ملی به عنوان
شرکت کننده در مسابقه «دروازه دانش»، موارد ذیل را اظهار می نمایم.

۱. شرکت در مسابقه به معنای پذیرش و رعایت تمام مفاد مندرج در «برنامه مسابقه» می باشد.
۲. هیچ رابطه سببی یا نسبی با هریک از دست اندرکاران برگزارکننده مسابقه و ارکان مسابقه ندارم.
۳. در دو سال گذشته از زمان اعلان فراخوان، من و اعضای گروه طراحی (شرکت کننده)، هیچ رابطه قراردادی و مالی با هریک از داوران، برگزارکننده، مدیر و دستیاران مسابقه نداشته ام.
۴. وفادار به نقد حرفه ای با رعایت اخلاق می باشم.
۵. وفادار به رعایت مرجع یا منبع نویسی هستم.

نام و نام خانوادگی:

امضا:

پیوست ۷. نسخه آیین نامه برگزاری مسابقات معماری و شهرسازی

آیین نامه جامع برگزاری مسابقات طراحی معماری و شهرسازی

آیین نامه جامع برگزاری مسابقات طراحی معماری و شهرسازی

تاریخ ابلاغ : ۱۳۸۲/۰۱/۲۶
شماره ۳۰۹۹دش

مصوب جلسه ۵۱۳ مورخ ۱۳۸۱/۱۲/۲۰ شورای عالی انقلاب فرهنگ شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۱۳ مورخ ۸۱/۱۲/۲۰ به پیشنهاد فرهنگستان هنر، آیین نامه جامع برگزاری مسابقات طراحی معماری و شهرسازی را به این شرح تصویب کرد:

فهرست :

بخش ۱. تعاریف

بخش ۲. ضوابط

بخش ۳. فواید و مضار مسابقه

بخش ۴. روند مسابقه

بخش ۵. ارکان مسابقه، شرح وظایف، اختیارات، و سایر امور مربوط به آنها

مقدمه :

نظر به اهمیت ترویج مسابقات طراحی معماری و شهرسازی در ایجاد رقابت سالم میان طراحان معماری و شهرسازی و رسته‌های وابسته، ایجاد شور و نشاط علمی در جامعه معماران و شهرسازان، ارتقای فرهنگ عمومی در زمینه معماری و شهرسازی، فراهم آوردن فرصت مناسب برای معرفی استعدادها و تازه و ناشناخته، فرصت انتخاب طرح‌های بهتر و در نتیجه تیل به معماری و شهرسازی‌ای کارآمد و بهینه و متناسب با فرهنگ، اقلیم، و محیط زیست، تیل به بهره‌وری بیشتر در بناها و مجتمع‌های زیستی، و تخصیص بهتر منابع مالی کشور؛ و همچنین نظر به ضرورت سامان‌یابی و قانونمندی مسابقات طراحی معماری و شهرسازی، این آیین نامه تهیه و تنظیم شده است. این آیین نامه برای کلیه دستگاه‌ها و اشخاص حقیقی و حقوقی در بخش‌های دولتی و غیردولتی که به برگزاری مسابقه اقدام کنند، در حدودی که شرح آن ذکر خواهد شد لازم‌الاجراست. دستورالعمل تفصیلی در هر مورد در چارچوب آیین نامه حاضر توسط دستگاه ذی‌ربط تدوین و ابلاغ خواهد شد. همچنین شرح و تبیین مفاد آیین نامه حاضر توسط فرهنگستان هنر تهیه و ابلاغ خواهد شد و در حکم پیوست این آیین نامه خواهد بود.

بخش ۱. تعاریف

الف - انواع مسابقه

هرگاه یکی از خدمات مرتبط با مجموعه فعالیت‌های طراحی معماری و شهرسازی و رسته‌های وابسته، اعم از طراحی اجمالی (تهیه ایده طرح)، یا طراحی تفصیلی معماری و شهرسازی (از قبیل تهیه طرح کامل مرحله اول از مجموعه خدمات مهندسان مشاور) به دو یا چند کارشناس معماری یا شهرسازی یا رسته‌های وابسته ارجاع گردد، تا از میان نتایج فعالیت آنان بهترین نتیجه برگزیده شود «مسابقه طراحی معماری و شهرسازی» رخ داده است؛ اعم از آن که این عنوان در مسابقه قید شود یا نشود؛ برگزارکننده یا تأمین‌کننده هزینه‌های طرح اصلی یا هزینه‌های مسابقه در زمره بخش دولتی باشد یا غیردولتی؛ شرکت‌کنندگان در مسابقه اشخاص حقیقی باشند یا حقوقی؛ و صلاحیت کارشناسی شرکت‌کنندگان در موضوع مسابقه به تأیید دستگاه‌های ذی‌ربط رسیده یا نرسیده باشد.

منظور از «طراحی معماری و شهرسازی و رسته‌های وابسته» در این آیین نامه کلیه فعالیت‌ها و حوزه‌های مربوط به تهیه طرح معماری داخل و خارج بناها و فضاهای باز، معماری داخلی، طراحی شهری، تهیه طرح مرمت بناها و بافت‌های تاریخی، طراحی باغ و منظر و مانند اینها، تا پیش از مرحله اجرای عملیات ساختمانی آنهاست.

در این آیین نامه از این پس «مسابقه طراحی معماری و شهرسازی» به اختصار «مسابقه» خوانده می‌شود.

مسابقه به اعتبارهای مختلف به شرح ذیل دسته‌بندی می‌گردد. در عمل، هر مسابقه حاصل ترکیبی از انواع دسته‌های مختلف با یکدیگر خواهد بود (مثلاً مسابقه‌ای که برابری اجمالی به شیوه دعوتی و دو مرحله‌ای برگزار گردد، ترکیبی از انواع «۱-۱»، «۲-۱»، «۳-۱» و «۴-۳» است). ضوابط تفصیلی هر یک از انواع مسابقه طی دستورالعمل‌هایی، که به منزله پیوست آیین نامه حاضر خواهد بود، تعیین خواهد گردید.

۱- مسابقه از لحاظ محتوای آن بر دو نوع است:

نوع ۱.۱. مسابقه طراحی اجمالی: مسابقه‌ای است که برای دست یافتن به انگاره‌ها و ایده‌های برتر طراحی در موضوعی معین انجام گیرد، و نتیجه آن در حد طرح‌های اجمالی‌کننده ایده طرح باشد.

نوع ۲.۱. مسابقه طراحی تفصیلی: مسابقه‌ای است که برای دست یافتن به طرح مقدماتی در موضوعی معین انجام گیرد، و نتیجه آن، علاوه بر ایده طرح، مبین عناصر طرح، روابط آنها با یکدیگر و با محیط و زمین باشد، به نحوی که بر اساس آن بتوان طرح را به‌صورت دریافت و نقشه‌های جزئیات اجرایی را بر مبنای آن تهیه کرد. حدود این طرح‌ها از نوع طرح‌هایی است که از فعالیت‌های قسمت دوم از مرحله اول خدمات مهندسان مشاور معمار و شهرساز، مطابق ضوابط سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی، حاصل می‌گردد.

۲- مسابقه از لحاظ نوع و دامنه شرکت‌کنندگان بر چهار نوع است:

نوع ۱.۲. مسابقه آزاد ملی: مسابقه‌ای است که محدودیتی برای شرکت‌کنندگان نداشته باشد و همه جامعه اهل فن را در سطح ملی دربرگیرد

نوع ۲.۲. مسابقه آزاد بین‌المللی: مسابقه‌ای است که محدودیتی برای شرکت‌کنندگان نداشته باشد و علاوه بر سطح ملی، جامعه اهل فن را در همه یا بعضی از کشورهای دیگر دربرگیرد.

۱۰. دبیرخانه دائمی مسابقات معماری و شهرسازی: دبیرخانه‌ای است که برای رسیدگی به امور مسابقات معماری و شهرسازی و نظارت بر آنها تشکیل می‌شود. دبیرخانه دائمی مسابقات معماری و شهرسازی در این آیین‌نامه اختصاراً «دبیرخانه دائمی» خوانده می‌شود.

۱۱. هیئت رسیدگی به اختلافات مسابقات معماری و شهرسازی: هیئتی است که حکمیت نهایی را در اختلافات احتمالی میان برگزارکننده و شرکت‌کننده بر عهده دارد. هیئت رسیدگی به اختلافات مسابقات معماری و شهرسازی در این آیین‌نامه اختصاراً «هیئت رسیدگی به اختلافات» خوانده می‌شود.

۱۲. اصطلاحاتی که در این آیین‌نامه تعریف نشده، مطابق تعاریف مندرج در بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور به کار رفته است.

بخش ۲. ضوابط

ماده ۱. هر گاه شخصی حقیقی یا حقوقی، در بخش دولتی یا غیردولتی، تصمیم به برگزاری مسابقه بگیرد، اعم از آن‌که مسابقه در آن طرح اجباری یا اختیاری باشد، به محض اعلان عمومی مسابقه مشمول این آیین‌نامه و ملزم به مراعات آن می‌گردد. شرح هریک از مواد به تفکیک موضوع توسط فرهنگستان هنر تهیه و بدین آیین‌نامه پیوست خواهد شد.

ماده ۲. هر مسابقه باید روندی معین و تعریف‌شده داشته باشد؛ و مسابقه از ابتدا مطابق روند پیش‌بینی شده برنامه‌ریزی و اجرا شود.

ماده ۳. لازم است کلیه تصمیمات اصلی که مطابق روند مسابقه گرفته می‌شود کتباً ثبت گردد. این اسناد در زمره اسناد رسمی مسابقه تلقی می‌گردد. از مهم‌ترین این اسناد حکم کتبی انتصاب مدیر مسابقه، قرارداد مدیریت مسابقه، صورت جلسه یا مکاتبات منجر به تعیین و اعلان نوع مسابقه، آگهی‌های مسابقه، برنامه مسابقه، احکام انتصاب داوران، صورت مذاکرات جلسات هیئت داوران، مشخصات شرکت‌کنندگان، مشخصات دقیق طرح‌های برنده همراه با نسخه‌ای از محصولات است.

ماده ۴. هر مسابقه باید دارای از کانی مشتمل بر برگزارکننده، مدیر، و هیئت داوران باشد. کلیه ارکان باید به عموم جامعه شرکت‌کنندگان معرفی شوند.

ماده ۵. کلیه مسئولیت‌های مسابقه، از جمله مسئولیت‌های ناشی از این آیین‌نامه، قوانین ذی‌ربط، مندرجات آگهی و برنامه مسابقه اصالتاً بر عهده برگزارکننده است. با انتخاب مدیر، این مسئولیت‌ها در حدود وظایف و قرارداد میان مدیر و برگزارکننده، و کلاً به مدیر منتقل می‌گردد و تغییر مدیر رافع مسئولیت‌های اصلی برگزارکننده نیست.

ماده ۶. مدیر و داوران باید دارای تحصیلات عالی در رشته معماری، شهرسازی، یا رشته‌های وابسته، و دانش و تجربه‌ای متناسب با سطح و وسعت مسابقه باشند.

ماده ۷. نتیجه داوری با رأی داور یا آرای اکثریت مطلق اعضای هیئت داوران تعیین می‌شود.

ماده ۸. مدیر نمی‌تواند داور یا عضو هیئت داوران باشد؛ اما شرکت او در جلسات هیئت داوران، بدون داشتن حق رأی، مجاز است.

نوع ۳.۲. مسابقه محدود: مسابقه‌ای است که دامنه شرکت‌کنندگان آن به گروهی خاص از اهل فن (مثلاً از نظر محل اقامت، تجربه یا تخصص ویژه، و یا تعداد شرکت‌کنندگان) محدود باشد.

نوع ۴.۲. مسابقه دعوتی: نوعی از مسابقه محدود است که شرکت‌کنندگان آن به تعدادی از اهل فن که برگزارکننده از آنها کتباً دعوت می‌کند محدود باشد.

۳. مسابقه از لحاظ مراحل و نحوه داوری بر دو نوع است:

نوع ۱.۳. مسابقه یک‌مرحله‌ای: مسابقه‌ای است که داوری آن در یک مرحله صورت گیرد.

نوع ۲.۳. مسابقه دو مرحله‌ای: مسابقه‌ای است که داوری آن در دو مرحله صورت گیرد؛ در مرحله اول تعدادی از طرح‌های برتر انتخاب شود، صاحبان این طرح‌ها در مرحله دومیه رقابت پردازند، و انتخاب برنده اول و رده‌بندی سایر شرکت‌کنندگان در مرحله دوم انجام گیرد.

ب. اصطلاحات

۱. برگزارکننده: شخص حقیقی یا حقوقی، دولتی یا غیردولتی است که مسابقه را برگزار می‌کند و متولی برگزاری آن در چارچوب این آیین‌نامه، و مسئول اصلی مسابقه در مقابل شرکت‌کنندگان و قانون است.

۲. مدیر: شخص حقیقی متخصصی است که برگزارکننده وی را برای برنامه‌ریزی و مدیریت برگزاری مسابقه انتخاب می‌کند و از آغاز تا پایان مسابقه، مدیریت آن را بر عهده‌دارد و رابط اصلی بین برگزارکننده و شرکت‌کنندگان و عموم است.

۳. مشاور: شخص حقیقی یا حقوقی متخصصی است که عنداللزوم برای برنامه‌ریزی و برگزاری مسابقه، طرف مشورت مدیر قرار می‌گیرد، و مدیر را در تهیه متن‌های فنی مسابقه، مانند برنامه معماری، یاری می‌کند.

۴. جامعه شرکت‌کنندگان: مجموعه اشخاص حقیقی یا حقوقی است که بنا بر قوانین و ضوابط مسابقه، مجاز به شرکت در مسابقه شناخته می‌شوند، ولو عملاً در مسابقه شرکت نکنند؛ یعنی جامعه شرکت‌کنندگان بالقوه.

۵. شرکت‌کننده: شخص حقیقی یا حقوقی داوطلبی است که مطابق شرایط مندرج در برنامه مسابقه برای شرکت در آن مسابقه پذیرفته می‌شود.

۶. داور: داور مسابقه شخص باصلاحیتی است که برگزارکننده وی را طی حکمی به عضویت در هیئت داوران منصوب می‌کند.

۷. هیئت داوران: هیئتی متشکل از داوران است که نتیجه مسابقه با داوری ایشان تعیین می‌شود.

۸. محصول مسابقه: موادی است که شرکت‌کنندگان به عنوان نتیجه اصلی فعالیت خود در مسابقه به دبیرخانه مسابقه تحویل می‌دهند و داوری مسابقه در میان آنها صورت می‌گیرد (مانند متن، نقشه، نمونه، پرونده رایانه‌ای، یا ترکیبی از آنها). محصول یا محصولات مسابقه در این آیین‌نامه اختصاراً «محصول» یا «محصولات» خوانده می‌شود.

۹. دبیرخانه مسابقه: محل اداره کلیه امور مربوط به مسابقه است، که برگزارکننده آن را در اختیار مدیر قرار می‌دهد. دبیرخانه مسابقه در این آیین‌نامه اختصاراً «دبیرخانه» خوانده می‌شود.

ماده ۹. شرکت شخص بر گزارکننده یا مدیر مؤسسه برگزارکننده؛ مدیر؛ مشاور مدیر؛ دستیاران مدیر؛ داور؛ مؤسسه یا شرکتی که داور مدیر عامل، عضو هیئت مدیره، سهامدار یا در زمره کارکنان آن باشد، و بستگان درجه اول و دوم داور در مسابقه ممنوع است.

ماده ۱۰. هر مسابقه، به جز مسابقات دعوتی (نوع «۴۲»)، باید از طریق آگهی به اطلاع عموم جامعه شرکت کنندگان برسد. آگهی مسابقه باید حاوی اطلاعات کافی و دقیق درباره مسابقه در کمترین عبارات ممکن باشد. شرایط و نحوه شرکت در مسابقه، و نحوه عرضه محصولات باید به وضوح در آگهی قید شود.

ماده ۱۱. مدیر باید یک نسخه از هر آگهی را برای دبیرخانه دائمی ارسال کند.

ماده ۱۲. در مسابقات نوع «۴۲» آگهی مسابقه به صورت دعوت نامه برای تعدادی از اهل فن فرستاده می شود. مدیر باید یک نسخه از هر دعوت نامه را برای دبیرخانه دائمی ارسال کند.

ماده ۱۳. هر مسابقه باید دارای برنامه ای مکتوب، جامع، موجز، و گویا باشد. در برنامه، خواسته ها و نیازهای برگزارکننده، از جمله نوع مسابقه، موضوع طرح، هدف مسابقه، برنامه محتوایی و کالبدی، برنامه زمانی، جوایز و مانند اینها، متناسب با نوع مسابقه و به شرحی که خواهد آمد، تعیین و معرفی می شود.

ماده ۱۴. هر مسابقه باید جوایزی معین داشته باشد. جوایز مسابقه باید در آگهی مسابقه به اطلاع عموم جامعه شرکت کنندگان رسانده شود. تعهد برگزارکننده به عقد قرارداد ادامه کار با برنده می تواند مکمل بعضی از جایزه ها باشد، اما در هیچ صورتی جانشین جوایز هیچ یک از رتبه ها نمی گردد. به علاوه، ممکن است در برخی از مسابقات، به تفصیلی که در آیین نامه های ذی ربط خواهد آمد، عقد قرارداد ادامه کار با برنده اول اجباری باشد. در آن صورت نیز عقد این قرارداد کفایت از اعطای جایزه اعلام شده نخواهد کرد.

ماده ۱۵. ممکن است برگزارکننده در برخی از مسابقات، به تفصیلی که در آیین نامه های ذی ربط خواهد آمد، علاوه بر اعطای جایزه به برندگان، قسمتی از هزینه طرح های برنده یا شرکت کننده یا تمامی هزینه ها را، در حدودی که در آگهی اعلان می کند، متقبل شود. در این صورت، عمل به مفاد آگهی در موعد مقرر جزو تعهدات قانونی برگزارکننده خواهد بود. پرداخت هزینه شرکت در مسابقه به راه یافتگان به مرحله دوم در مسابقات دو مرحله ای (نوع «۲۳»)، به شرحی که خواهد آمد، الزامی است.

ماده ۱۶. اعلان مسابقه به معنای تعهد برگزارکننده به حقوقی است که این آیین نامه و سایر قوانین و آیین نامه های ذی ربط برای شرکت کننده به رسمیت شناخته اند. همچنین، ارسال درخواست نامه شرکت در مسابقه به معنای پذیرش تعهداتی است که در صورت تأیید صلاحیت شرکت در مسابقه به موجب این آیین نامه و سایر قوانین و آیین نامه های

ذی ربط بر ذمه شرکت کننده واقع می گردد.

ماده ۱۷. مدیر مسابقه در مدت تصدی این سمت متولی و مسئول قانونی مراعات و احقاق حقوق کلیه ارکان مسابقه، شرکت کنندگان، و سایر کسانی است که ممکن است حقوق ایشان به نحوی به مسابقه مربوط شود.

ماده ۱۸. در صورتی که درباره نحوه اجرای مسابقه یا مراعات حقوق ارکان مسابقه، شرکت کنندگان، یا سایر اشخاص ذی ربط، میان ایشان و مدیر اختلافی بروز کرد و از طریق مذاکره و توضیح حل و فصل نشد، موضوع به حکمیت

ارجاع می شود. حکمیت در اختلاف بین خود ارکان، و یا اختلاف بین ارکان و شرکت کنندگان یا سایرین در هر موضوع و هر عنوان در چارچوب امور مسابقه بر عهده هیئت رسیدگی به اختلافات است. رأی این هیئت، فصل الخطاب خواهد بود و حجیت قانونی خواهد داشت.

بخش ۳. فواید و مضار مسابقه

اگرچه برگزاری مسابقه نوعاً مفید شناخته می شود، برگزار کردن مسابقه معماری و شهرسازی و شرکت کردن در آن، مانند سایر امور، برای برگزارکننده و شرکت کننده دارای فواید و مضاری است که لازم است پیش از تصمیم گیری به آنها توجه شود. این نکات خصوصاً برای آن دسته از مالکان و کارفرمایانی که برگزاری مسابقه برای طرح های آنان مطابق مقررات، اجباری نیست شایان توجه است. مقصود از کارفرما در این متن، مالک طرح یا هر کسی است که بنا بر قانون دارای اختیارات مالک است.

فواید و مضار مسابقه برای کارفرما

۱.۱. فواید مسابقه برای کارفرما:

- با برگزاری مسابقه، کارفرما ایده ها یا طرح های بهتری در اختیار خواهد داشت. به عبارت دیگر، به جای اتکا به توانایی های یک کارشناس، از توانایی های کارشناسان متعددی بهره می گیرد، و از نتیجه فعالیت های آنان بهترین را برمیگزیند.

- مسابقه ذاتاً به خلافت کمک می کند، و حتی طراح یا محقق واحد ممکن است در مسابقه، خلافت بیشتری از خود بروز دهد تا در ارجاع عادی کار. در نتیجه کارفرما از طرح هایی خلاقانه تر برخوردار می گردد.

- کارفرما، بویژه کارفرمای طرح های عمومی، سرنوشت طرحی را که به همه یا تعداد زیادی از افراد جامعه مربوط می شود به دست کارشناس واحدی نمی سپارد، بلکه اجازه می دهد همه نیروهای خلاق آن جامعه در ایجاد آن طرح مشارکت کنند.

- با برگزاری مسابقه، موضوع طرح در سطح عموم مطرح می شود، و طبعاً به آشنایی بیشتر عموم با طرح و دستگاه کارفرما می انجامد.

- مسابقه چون دامنه انتخاب را گسترش می دهد، بر احتمال رسیدن به طرح بهینه می افزاید. در نتیجه مآلاً از هزینه های اجرای طرح، و نیز هزینه های جاری طرح پس از اجرا می کاهد.

- درگیری در مسابقه، کارفرما را به تأمل بیشتر درباره اهداف و مشخصات طرح، و نیازها و خواسته های خود وامی دارد.

- درگیری در مسابقه، برخورد با ایده های گوناگون و آشنایی با نحوه نقد و داوری، بر دانش و ینش کارفرما در زمینه معماری و شهرسازی می افزاید.

۲.۱. مضار مسابقه برای کارفرما:

- اگر کارشناس در مسابقه برنده نشود، معمولاً عواید غیرمادی او از مسابقه چندان نیست که هزینه‌های او برای مسابقه را جبران سازد. در نتیجه، شرکت در مسابقه، برای کارشناس متضمن مخاطره است.

۳. فواید و مضار مسابقه برای عموم

۳.۲. فواید مسابقه برای عموم:

- مسابقه عرصه‌ای برای بروز استعدادهای تازه در اختیار عموم می‌نهد.

- چون داوران مستقل از کارفرمایند، در داوری خود بیشتر منافع عموم را لحاظ می‌کنند.

- چون مسابقه امکان نیل به طرح‌های بهتر، یعنی کارآمدتر و اقتصادی‌تر، را فراهم می‌سازد، از هزینه‌های مادی و معنوی جامعه، خصوصاً در بلندمدت، می‌کاهد.

- قرار گرفتن در معرض فضاوت داوران و نیز جامعه اهل اندیشه و حرفه و عموم مردم، کارفرما و کارشناسان را به سمت تصمیمات سنجیده‌تر و عاقلانه‌تر و ترجیح دادن منافع عمومی بر منافع خصوصی و منافع درازمدت بر منافع کوتاه‌مدت سوق می‌دهد.

- مسابقه موجب می‌شود موضوعی که در وضع عادی در محدوده میان کارفرمایان و کارشناسان می‌گذرد، در سطح عموم مطرح شود و در نتیجه دانش و فرهنگ عمومی درباره معماری و شهرسازی را ارتقا می‌بخشد.

- برگزاری مسابقه، نوعی تمرین در تنقید به قواعد و قوانین و تن دادن به رأی اکثریت، تمرین در گزینش شایستگان، و در نتیجه تمرین مردم‌سالاری و شایسته‌سالاری است.

- مسابقه با فراهم کردن بستر رقابت سالم، موجب نزدیکی بیشتر اهل حرفه با هم، انسجام بیشتر آنان، و برخورداری بیشتر جامعه از توانایی‌های آنان می‌شود.

۴.۲. مضار مسابقه برای عموم:

اگر بیشتر مسابقاتی که برگزار می‌شود فاقد مدیریت مدبرانه و قوی باشد، هم هزینه اضافی برگزاری مسابقات در نهایت هزینه‌های جامعه را افزایش می‌دهد، و هم ناکامی مسابقات در نیل به نتیجه مناسب بر نابسامانی وضع معماری و شهرسازی جامعه می‌افزاید.

بخش ۴. روند مسابقه

روند همه مسابقات باید از الگویی کلی تبعیت کند. ذیل نمونه‌ای از این الگوها عرضه می‌شود. بدیهی است گستره و اهمیت و اولویت بندها در الگوی روند مسابقه با نوع و دامنه مسابقه متناسب خواهد بود:

۱. تعریف اولیه طرح (توسط برگزارکننده)

۲. برآورد امکانات مدیریتی و مالی احداث طرح (توسط برگزارکننده)

مضار مسابقه برای کارفرما غالباً ذاتی مسابقه نیست و از بی‌تجربگی کارفرما و مدیر مسابقه، و بی‌دقتی در انتخاب داوران نشأت می‌گیرد؛ و لذا قابل رفع است. مهم‌ترین این مضار عبارتند از:

- مسابقه مسیر دسترس کارفرما به نتیجه مطالعه یا طراحی را دورتر و پیچیده‌تر می‌کند.

- مسابقه از امکان مذاکره مستقیم کارفرما با کارشناس، و در نتیجه آشنایی نزدیک آنان با هم و لمس نیازها و محدودیت‌ها و امکانات و توانایی‌های یکدیگر می‌کاهد.

- مسابقه بر هزینه‌های اولیه طرح می‌افزاید.

- ممکن است برنده مسابقه، خصوصاً در مسابقه نوع «۴.۲»، فاقد توانایی کافی برای ادامه کار باشد. در این صورت بر مشکلات پیشبرد طرح افزوده می‌شود.

- برگزاری مسابقه معمولاً بر زمان مرحله طراحی یا مطالعات می‌افزاید.

- برگزاری مسابقه، کارفرما را متعهد به قوانینی می‌کند که در حالت عادی التزامی به آنها ندارد. از آن‌جا که نگاه کارفرمایان در اجرای مسابقات محدودیت مالی دارند، و یا با مسائل خاص اقتصادی در این حوزه کارشناسی آشنا نیستند، جوایزی که پیشینی می‌کنند با نوع طرح و حجم فعالیت‌های لازم متناسب نیست. از این‌رو کارشناسان زنده ممکن است به سبب هزینه‌بری و زمان‌بری مسابقه، به شرکت در آن تمایل نشان ندهند؛ و در نتیجه کارفرما

از فواید مسابقه در رسیدن به طرح بهینه محروم گردد.

- مسابقه ممکن است به عرصه رقابت در هنرنمایی ظاهری بدل گردد و داوران و شرکت‌کنندگان از کارآیی و وجوه اقتصادی طرح، سادگی و سلامت آن غفلت کنند. در نتیجه، کارفرما که احتمالاً با قراردادی عادی می‌توانست به طرحی معقول برسد، ممکن است با مجموعه‌ای از طرح‌های به‌ظاهر زیبا اما فاقد کارآیی و بهره‌وری مواجه گردد.

۲. فواید و مضار مسابقه برای کارشناس

۱.۲. فواید مسابقه برای کارشناس:

- مسابقه به کارشناسان خوش‌استعداد اما گنگام، که در اوضاع عادی فاقد امکان رقابت با کارشناسان نامی‌اند، فرصت می‌دهد در عرصه خلاقیت حضور یابند و خود را معرفی کنند.

- مسابقه فرصتی برای ابراز خلاقیت و ارزیابی خود در رقابت با دیگر کارشناسان در اختیار کارشناس قرار می‌دهد.

- مسابقه فرصتی برای کارایی در اختیار کارشناس می‌گذارد.

- مسابقه فرصتی برای بردن جایزه، و شهرت و تبلیغ در اختیار کارشناس می‌گذارد.

- مسابقه کارشناس را در مدتی کوتاه با مجموعه‌ای از ایده‌ها و روش‌های گوناگون در پاسخ‌گویی به یک مسئله آشنا می‌کند و بر مهارت و دایره اطلاعات او می‌افزاید.

- مسابقه کارشناس را با جامعه اهل حرفه آشنا‌تر و مأنوس‌تر می‌سازد.

۲.۲. مضار مسابقه برای کارشناس:

۳۰. برگزاری نمایشگاه، چاپ کاتالوگ‌های راهنما، و همچنین سایر فعالیت‌هایی که در برنامه مسابقه پیش‌بینی، یا مدیر به آنها متعهد شده باشد (توسط مدیر)
۳۱. پی‌گیری احقاق سایر حقوق شرکت‌کنندگان و برگزارکننده (توسط مدیر)
۳۲. رسیدگی به اعتراضات (توسط مدیر)
۳۳. پی‌گیری عودت محصولات باقی‌مانده (به‌جز محصولات برنده) و محصولات راه‌یافته به مسابقه به صاحبان آنها (توسط مدیر)
۳۴. سازمان‌دهی و برگزاری بخش جنبی (در صورتی که در برنامه پیش‌بینی شده باشد) در طول مسابقه (توسط مدیر)

بخش ۵. ارکان مسابقه، شرح وظایف، اختیارات، و سایر امور مربوط به آنها

۱. برگزارکننده
- وظایف برگزارکننده عبارتند از:
- ۱.۱. پرداخت کلیه هزینه‌های مسابقه، از جمله دستمزد مدیر و دستیاران او، دستمزد داوران، جوایز مسابقه، هزینه تأمین محل دیرخانه، هزینه خدمات اداری، انتشارات، آگهی‌ها، و برپایی نمایشگاه
- ۲.۱. انتخاب مدیر، تأیید داوران، تصویب متن آگهی، تصویب متن برنامه مسابقه، و تصویب متن آگهی نتایج داوری
- ۳.۱. تأمین فضای مناسب برای دیرخانه، شامل امکاناتی از قبیل دفتر کار مدیر، منشی، امکانات تکثیر و چاپ، و همچنین محلی مناسب برای نمایشگاه و محل داوری، متناسب با حجم و سطح مسابقه
۲. مدیر
- ۱.۲. اهم وظایف مدیر عبارتند از:
۱. هماهنگی و همکاری با برگزارکننده در جهت تبیین و تدوین نیازها و اهداف و محتوای طرح مورد نظر
۲. بررسی و پیشنهاد نوع مسابقه متناسب با موضوع آن
۳. برنامه‌ریزی، سازمان‌دهی و مدیریت مسابقه در جهت نیل به اهداف آن
۴. استخدام مشاور (در صورت صلاحدید)
۵. تهیه متن اسناد لازم شامل آگهی‌ها، برنامه مسابقه، گزارش‌ها و مانند آنها
۳. تبیین هدف، علت، و ضرورت برگزاری مسابقه (توسط برگزارکننده)
۴. برآورد امکانات مدیریتی و مالی اجرای مسابقه (توسط برگزارکننده)
۵. مطالعه و بررسی آیین‌نامه حاضر و سایر قوانین و دستورالعمل‌های مربوط به مسابقات (توسط برگزارکننده)
۶. انتخاب مدیر مسابقه (توسط برگزارکننده)
۷. تعیین و تأمین مکان و امکانات و تجهیزات دیرخانه با نظر مدیر (توسط برگزارکننده)
۸. تبیین حدود و ثغور مالی و قانونی مسابقه برای برگزارکننده (توسط مدیر)
۹. تعیین تعداد اعضای هیئت داوری، تهیه فهرست پیشنهادی اسامی آنان، و اعلام آن به برگزارکننده و اخذ تصویب آن از وی (توسط مدیر)
۱۰. مذاکره با نامزدهای داوری و نهایی کردن اعضای هیئت داوری و اخذ تصویب آن از برگزارکننده (توسط مدیر)
۱۱. تعیین مکان هیئت داوری و دعوت از داوران برای تشکیل اولین جلسه (توسط مدیر)
۱۲. تشکیل اولین جلسه هیئت داوری با حضور مدیر برای انتخاب رئیس هیئت داوری و تعیین جزئیات ضوابط و نحوه داوری (توسط هیئت داوری)
۱۳. گزارش کتبی اولین جلسه هیئت داوری به برگزارکننده (توسط رئیس هیئت داوری)
۱۴. سازمان‌دهی و تشکیل دیرخانه (توسط مدیر)
۱۵. تنظیم متن آگهی مسابقه و اخذ تصویب هیئت داوری و برگزارکننده (توسط مدیر)
۱۶. نشر آگهی (توسط مدیر)
۱۷. تنظیم برنامه مسابقه با همکاری هیئت داوری (توسط مدیر)
۱۸. اخذ تصویب برنامه مسابقه از هیئت داوری و برگزارکننده (توسط مدیر)
۱۹. انجام دادن امور دیرخانه‌ای مربوط به داوطلبان شرکت در مسابقه، بررسی مدارک ارسالی ایشان، تعیین داوطلبان حایز شرایط شرکت در مسابقه و اعلام به ایشان (توسط مدیر)
۲۰. تهیه جوایز و دیپلم‌های افتخار (توسط مدیر با همکاری برگزارکننده)
۲۱. تحویل برنامه مسابقه به شرکت‌کنندگان حایز شرایط (توسط مدیر)
۲۲. برگزاری جلسه‌ای با حضور مدیر، اعضای هیئت داوری، و کلیه شرکت‌کنندگان برای توجیه برنامه مسابقه و همه‌اجزای آن، پاسخ به پرسش‌ها و رفع ابهامات، پس از توزیع برنامه مسابقه و پیش از آغاز فعالیت شرکت‌کنندگان (توسط مدیر)
۲۳. بررسی محصولات ارسال‌شده از لحاظ مطابقت با مدارک و مشخصات ذکرشده در برنامه مسابقه، و تعیین محصولات واجد شرایط، و تهیه گزارش کتبی در این باره برای برگزارکننده و هیئت داوری (توسط مدیر)
۲۴. انتقال محصولات واجد شرایط به مکان استقرار هیئت داوری (توسط مدیر)
۲۵. توضیح شفاهی (و عنداللزوم کتبی) درباره محصولات برای داوران (توسط مدیر)
۲۶. همکاری با هیئت داوری در پیشبرد روال داوری و مراعات عدالت (توسط مدیر)
۲۷. تهیه صورت رسمی جلسه داوری و گزارش کتبی روال و نتیجه داوری برای برگزارکننده و عموم (توسط رئیس هیئت داوری)
۲۸. اعلان عمومی نتایج مسابقه (توسط مدیر)
۲۹. برگزاری مراسم اعطای جوایز (توسط مدیر)

- تهیه صورت اسامی داوران و پیشنهاد آنها به برگزارکننده

- مذاکره با برگزارکننده درباره نامزدهای داوری، مذاکره با نامزدهای داوری، تشریح سابقه و موضوع آن برای ایشان، ترغیب ایشان به پذیرش داوری، اخذ موافقت کتبی از آنان برای داوری سابقه، و مشارکت دادن ایشان در تهیه و تصویب برنامه و آگهی سابقه

- اداره سابقه با مراعات عدالت کامل در میان داوطلبان شرکت در سابقه و کسانی که به عنوان شرکت کننده پذیرفته می شوند.

۲-۲. مدیر می تواند مطابق توافق نامه خود با برگزارکننده، دستیارانی برای خود برگزیند. این دستیاران ممکن است از میان افراد شاغل در مؤسسه برگزارکننده یا از خارج از آن باشند.

۳-۲. مدیر می تواند برای طراحی محتوایی سابقه، از جمله تدوین برنامه سابقه، مشاوری به استخدام درآورد. مشاور متناسب با موضوع و دامنه سابقه، ممکن است شخصی حقیقی یا حقوقی باشد.

۴-۲. لازم است در بدو کار قراردادی میان مدیر و برگزارکننده منعقد، و طی آن جزئیات تعهدات طرفین در چارچوب آیین نامه حاضر و سایر قوانین فید گردد.

۳. داوران و اسلوب داوری

۱-۳. داور یا داوران باید پیش از انتشار آگهی سابقه انتخاب شوند.

۲-۳. پیش از انتشار آگهی سابقه، مدیر باید موافقت کتبی هر یک از داوران را برای داوری در آن سابقه از ایشان اخذ کند.

۳-۳. پس از اخذ موافقت کتبی داوران، برگزارکننده طی حکم کتبی انتصاب هر یک را به داوری در آن سابقه به وی اعلام می کند.

۴-۳. داور یا داوران باید متناسب با وظایف و مسئولیت خود در سابقه دستمزد دریافت کنند. مقدار این دستمزد متناسب است با نوع سابقه و پیچیدگی طرح و تعداد شرکت کنندگان، و با توافق طرفین تعیین می گردد.

۵-۳. داور موظف است ضابطه پنهان ماندن هویت صاحبان محصولات را تا پایان کار داوری و اعلام نتیجه آن از هر لحاظ مراعات کند.

۶-۳. تماس داور با شرکت کنندگان در طول مدت داوری سابقه در محل دبیرخانه سابقه و محل تشکیل جلسات هیئت داوری، و همچنین هرگونه تماس آنان در حیطة امور مربوط به سابقه ممنوع است، مگر در مواردی که در برنامه سابقه پیش بینی شده باشد.

۷-۳. تعداد اعضای اصلی هیئت داوری باید فرد باشد، از حداقل ۱ نفر تا حداکثر ۷ نفر. عداد داوران بسته به نوع و موضوع و برنامه سابقه، به پیشنهاد مدیر و تأیید برگزارکننده تعیین می شود. در صورتی که تعداد داوران بیش از یک نفر باشد، باید به ازای هر سه نفر عضو اصلی، یک عضو علی البدل تعیین شود.

۸-۳. در انتخاب داوران باید حسن سلیقه آنان، مناسب تخصص و تجربه آنان با موضوع و پیچیدگی سابقه، و عدالت ایشان مراعات گردد.

۹-۳. در مسابقاتی که به تشخیص مدیر، حضور داورانی متخصص در رشته هایی جز معماری، شهرسازی، یا مرمت بناها و بافت های تاریخی لازم است، انتخاب ایشان به داوری بلامانع است، مشروط بر آن که اکثریت اعضای هیئت داوری همواره با معماران (یا شهرسازان، یا کارشناسان مرمت ابنیه و بافت های تاریخی در موضوعات ذی ربط) باشد.

۱۰-۳. داوران باید در روند تعریف سابقه، خصوصاً تهیه برنامه سابقه و بالخصوص برنامه معماری، مشارکت داشته باشند.

۱۱-۳. هیئت داوری باید در ابتدای نخستین جلسه خود یکی از اعضای هیئت را به ریاست هیئت انتخاب کند. رئیس هیئت داوری مسئولیت هدایت جریان داوری و تهیه گزارش نهایی داوری و ایجاد ارتباط لازم میان هیئت و مدیر را بر عهده دارد.

۱۲-۳. فقط کارهایی به مرحله داوری راه می یابد که مدیر قبلاً مطابقت آنها با شرایط اعلام شده سابقه را تأیید کرده باشد. مدیر پیش از آغاز داوری در باره نحوه بررسی محصولات، مشخصات محصولات مردود و محصولات تأیید شده، به هیئت داوری گزارش شفاهی می دهد، و محصولات تأیید شده را همراه با نامه رسمی حاوی شماره هر محصول که به اعضای برگزارکننده رسیده است به رئیس هیئت تسلیم می کند.

۱۳-۳. در جلسات هیئت داوری به جز داوران، مدیر، و دستیاران رسمی مدیر، کسی حق حضور ندارد.

۱۴-۳. حضور کلیه داوران اصلی، و در غیاب برخی از ایشان، داوران علی البدل، در جلسات داوری الزامی است. در موارد استثنایی به تشخیص مدیر، تشکیل جلسات هیئت با حضور اکثریت اعضا بلامانع است. در این موارد اگر جلسه با تعداد زوج تشکیل شد، در صورت تساوی آرای مثبت و منفی در دو بار رأی گیری، رأی رئیس هیئت داوری تعیین کننده خواهد بود.

۱۵-۳. آگاهی از برنامه سابقه و مراعات آن در طول داوری برای کلیه داوران الزامی است، و مسئولیت حصول اطمینان از آن بر عهده رئیس هیئت داوری است.

۱۶-۳. هیئت داوری می تواند دو شرکت کننده را شایسته مقام اول تشخیص دهد و انتخاب نهایی برنده اول را به نظر برگزارکننده (و در طرح های بزرگ ملی، به نظر رئیس جمهور یا نماینده تام الاختیار وی) منوط سازد. در این صورت اعلان رسمی نتایج سابقه به پس از اعلام نظر برگزارکننده (یا رئیس جمهور) موکول می شود و در آن، شرکت کننده ای که برگزارکننده او را شایسته تشخیص دهد برنده اول، و شرکت کننده دیگر برنده دوم اعلام می گردد.

۱۷-۳. داور یا هیئت داوری نمی تواند هیچ شرکت کننده ای را شایسته احراز مقام اول ندانده اما می تواند عیوب محصول برنده اول را اعلام کند، و وی را شایسته واگذاری ادامه کار نداند.

۱۸-۳. در مسابقات دومرحله ای، داور یا هیئت داوری در مرحله اول تعدادی از محصولات برتر را که دارای شرایط ورود به مرحله نهایی اند انتخاب، و با ذکر دلایل انتخاب آنها را به مدیر اعلام می کند. برگزارکننده، صاحبان آن محصولات را کتیباً به شرکت در مرحله دوم سابقه دعوت می کند. داور یا هیئت داوری می تواند پیشنهادها را خود برای بهبود محصولات را جداگانه با هر یک از شرکت کنندگان مرحله دوم مطرح کند.

۱۹-۳. داور یا هیئت داوری می تواند مسابقه ای یک مرحله ای (نوع «۱-۳») را به دومرحله ای (نوع «۲-۳») تبدیل کند. این تصمیم در صورت موافقت برگزارکننده معتبر است. در این صورت باید مراتب به اطلاع شرکت کنندگان رسانده شود، و سابقه مطابق ضوابط مسابقات نوع «۱-۳» در میان راه یافتگان به مرحله دوم ادامه یابد.

۲۰-۳. پس از اتمام داوری نهایی، داور هیئت داوری موظف است گزارشی کتبی مشتمل بر دلایل داوری خود را به مدیر عرضه کند. مدیر این گزارش را همراه با گزارش تکمیلی خود به برگزارکننده عرضه می کند.

- ۲۱-۳. رأی داور یا هیئت داورى قطعی و تنبیرناپذیر است، و کسی (از جمله مدیر و برگزارکننده) مجاز به تبخیر و تصرف در آن نیست.
- ۲۲-۳. پس از اتمام داوری پاکت‌های شناسایی شرکت‌کنندگان یا حضور نماینده برگزارکننده، مدیر، داور یا هیئت داوری گشوده می‌شود، هیئت برندگان تعیین و ثبت می‌گردد و طی صورت جلسه‌ای به امضای حاضران مذکور می‌رسد.
۴. دبیرخانه دائمی و هیئت رسیدگی به اختلافات
- ۱-۴. دبیرخانه دائمی مرجع ثابت همه مسابقات معماری و شهرسازی کشور است.
- ۲-۴. دبیرخانه دائمی توسط وزارت مسکن و شهرسازی تشکیل، و دبیر دائمی، به انتخاب و زیر نظر هیئت رسیدگی به اختلافات اداره می‌شود.
- ۳-۴. رئیس دبیرخانه دائمی را هیئت رسیدگی به اختلافات منصوب می‌کند.
- ۴-۴. کلیه هزینه‌های دبیرخانه دائمی و هیئت رسیدگی به اختلافات توسط وزارت مسکن و شهرسازی پرداخت می‌گردد.
- ۵-۴. هیئت رسیدگی به اختلافات پنج عضو دارد که به مدت دو سال انتخاب می‌شوند: نماینده تام‌الاختیار وزیر مسکن و شهرسازی، نماینده تام‌الاختیار رئیس سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی، نماینده تام‌الاختیار رئیس فرهنگستان هنر، نماینده تام‌الاختیار جامعه مهندسان مشاور ایران، و یک نفر از استادان سرشناس و زبده معماری و شهرسازی به انتخاب وزیر علوم، تحقیقات، و فناوری. جلسات این هیئت، حسب درخواست یکی از اعضای آن و یا به موجب دعوت دبیرخانه دائمی به محض وصول شکایت، در محل دبیرخانه دائمی منعقد می‌شود.
- ۶-۴. نحوه کار و رسیدگی به شکایات و تصمیم‌گیری در هیئت رسیدگی به اختلافات طی آیین‌نامه‌ای توسط خود هیئت تعیین خواهد شد. /ص/ش/۱/۵۱۳

قانون حمایت حقوق مؤلفان و مصنفان و هنرمندان

فصل یکم - تعاریف

مصوب ۱۳۴۸.۱۰.۱۱

ماده ۱ - از نظر این قانون به مؤلف و مصنف و هنرمند "پدیدآورنده" و به آن چه از راه دانش یا هنر و یا ابتکار آنان پدید می‌آید بدون در نظر گرفتن طریقه یا روشی که در بیان و یا ظهور و یا ایجاد آن به کار رفته "اثر" اطلاق می‌شود.

ماده ۲ - اثرهای مورد حمایت این قانون به شرح زیر است:

- ۱ - کتاب و رساله و جزوه و نمایشنامه و هر نوشته دیگر علمی و فنی و ادبی و هنری.
- ۲ - شعر و ترانه و سرود و تصنیف که به هر ترتیب و روش نوشته یا ضبط یا نشر شده باشد.
- ۳ - اثر سمعی و بصری به منظور اجراء در صحنه‌های نمایش یا پرده سینما یا پخش از رادیو یا تلویزیون که به هر ترتیب و روش نوشته یا ضبط یا نشر شده باشد.
- ۴ - اثر موسیقی که به هر ترتیب و روش نوشته یا ضبط یا نشر شده باشد.
- ۵ - نقاشی و تصویر و طرح و نقش و نقشه جغرافیایی ابتکاری و نوشته‌ها و خط‌های تزئینی و هر گونه اثر تزئینی و اثر تجسمی که به هر طریق و روش به صورت ساده یا ترکیبی به وجود آمده باشد.
- ۶ - هر گونه پیکره (مجسمه).
- ۷ - اثر معماری از قبیل طرح و نقشه ساختمان.
- ۸ - اثر عکاسی که با روش ابتکاری و ابداع پدید آمده باشد.
- ۹ - اثر ابتکاری مربوط به هنرهای دستی یا صنعتی و نقشه قالی و گلیم.
- ۱۰ - اثر ابتکاری که بر پایه فرهنگ عامه (فولکلور) یا میراث فرهنگی و هنری ملی پدید آمده باشد.
- ۱۱ - اثر فنی که جنبه ابداع و ابتکار داشته باشد.
- ۱۲ - هر گونه اثر مبتکرانه دیگر که از ترکیب چند اثر از اثرهای نامبرده در این فصل پدید آمده باشد.

فصل دوم - حقوق پدیدآورنده

ماده ۳ - حقوق پدیدآورنده شامل حق انحصاری نشر و پخش و عرضه و اجرای اثر و حق بهره‌برداری مادی و معنوی از نام و اثر او است.

ماده ۴ - حقوق معنوی پدیدآورنده محدود به زمان و مکان نیست و غیر قابل انتقال است.

ماده ۵ - پدیدآورنده اثرهای مورد حمایت این قانون می‌تواند استفاده از حقوق مادی خود را در کلیه موارد و از جمله موارد زیر به غیر واگذار نماید:

۱ - تهیه فیلمهای سینمایی و تلویزیونی و مانند آن.

۲ - نمایش صحنه‌ای مانند تئاتر و باله و نمایشهای دیگر.

۳ - ضبط تصویری یا صوتی اثر بر روی صفحه یا توار یا هر وسیله دیگر.

۴ - پخش از رادیو و تلویزیون و وسائل دیگر.

۵ - ترجمه و نشر و تکثیر و عرضه اثر از راه چاپ و نقاشی و عکاسی و گراور و کلیشه و قالب‌ریزی و مانند آن.

۶ - استفاده از اثر در کارهای علمی و ادبی و صنعتی و هنری و تبلیغاتی.

۷ - به کار بردن اثر در فراهم کردن یا پدید آوردن اثرهای دیگری که در ماده دوم این قانون درج شده است.

ماده ۶ - اثری که با همکاری دو یا چند پدیدآورنده به وجود آمده باشد و کار یکایک آنان جدا و متمایز نباشد اثر مشترک نامیده می‌شود و حقوق ناشی از آن حق مشاع پدیدآورندگان است.

ماده ۷ - نقل از اثرهایی که انتشار یافته است و استناد به آنها به مقاصد ادبی و علمی و فنی و آموزشی و تربیتی و به صورت انتقاد و تقریظ با ذکر مأخذ در حدود متعارف مجاز است.

تبصره - ذکر مأخذ در مورد جزوه‌هایی که برای تدریس در مؤسسات آموزشی توسط معلمان آنها تهیه و تکثیر می‌شود الزامی نیست مشروط بر این که جنبه انتفاعی نداشته باشد.

ماده ۸ - کتابخانه‌های عمومی و مؤسسات جمع‌آوری نشریات و مؤسسات علمی و آموزشی که به صورت غیر انتفاعی اداره می‌شوند می‌توانند طبق آیین‌نامه‌ای که به تصویب هیأت‌وزیران خواهد رسید از اثرهای مورد حمایت این قانون از راه عکسبرداری یا طرق مشابه آن به میزان مورد نیاز و متناسب با فعالیت خود تسخه‌برداری کنند.

ماده ۹ - وزارت اطلاعات می‌تواند آثاری را که قبل از تصویب این قانون پخش کرده و یا انتشار داده است پس از تصویب این قانون نیز کماکان مورد استفاده قرار دهد.

ماده ۱۰ - وزارت آموزش و پرورش می‌تواند کتابهای درسی را که قبل از تصویب این قانون به موجب قانون

کتابهای درسی چاپ و منتشر کرده‌است کماکان مورد استفاده قرار دهد.

ماده ۱۱ - تسخه‌برداری از اثرهای مورد حمایت این قانون مذکور در بند ۱ از ماده ۲ و ضبط برنام‌های رادیویی و تلویزیونی فقط در صورتی که برای استفاده شخصی و غیر انتفاعی باشد مجاز است.

فصل سوم - مدت حمایت از حق پدیدآورنده و حمایتهای قانونی دیگر

ماده ۱۲ - مدت استفاده از حقوق مادی پدیدآورنده موضوع این قانون که به موجب وصایت یا وراثت منتقل می‌شود از تاریخ مرگ پدیدآورنده سی سال است و اگر وارثی وجود نداشته باشد یا بر اثر وصایت به کسی منتقل نشده باشد برای همان مدت به منظور استفاده عمومی در اختیار وزارت فرهنگ و هنر قرار خواهد گرفت.

تبصره - مدت حمایت اثر مشترک موضوع ماده ۶ این قانون سی سال بعد از فوت آخرین پدیدآورنده خواهد بود. ماده ۱۳ - حقوق مادی اثرهایی که در نتیجه سفارش پدید می‌آید تا سی سال از تاریخ پدید آمدن اثر متعلق به سفارش دهنده است مگر آن که برای مدت کمتر یا ترتیب محدودتری توافق شده باشد.

تبصره - پاداش و جایزه نقدی و امتیازاتی که در مسابقات علمی و هنری و ادبی طبق شرایط مسابقه به آثار

مورد حمایت این قانون موضوع این ماده تعلق می‌گیرد متعلق به پدیدآورنده خواهد بود.
ماده ۱۴ - انتقال گیرنده حق پدیدآورنده می‌تواند تا سی سال پس از واگذاری از این حق استفاده کند مگر این که برای مدت کمتر توافق شده باشد.

ماده ۱۵ - در مورد مواد ۱۳ و ۱۴ پس از انقضای مدتهای مندرج در آن مواد استفاده از حق مذکور در صورت حیات پدیدآورنده متعلق به خود او و در غیر این صورت تابع ترتیب مقرر در ماده ۱۲ خواهد بود.
ماده ۱۶ - در موارد زیر حقوق مادی پدیدآورنده از تاریخ نشر یا عرضه به مدت سی سال مورد حمایت این قانون خواهد بود:

- ۱ - اثرهای سینمایی یا عکاسی.
- ۲ - هر گاه اثر متعلق به شخص حقوقی باشد و یا حق استفاده از آن به شخص حقوقی واگذار شده باشد.
- ماده ۱۷ - نام و عنوان و نشانه ویژه‌ای که معرف اثر است از حمایت این قانون برخوردار خواهد بود و هیچ کس نمی‌تواند آنها را برای اثر دیگری از همان نوع یا مانند آن به ترتیبی که القاء شبهه کند به کار برد.
- ماده ۱۸ - انتقال گیرنده و ناشر و کسانی که طبق این قانون اجازه استفاده یا استناد یا اقتباس از اثری را به منظور انتفاع دارند باید نام پدیدآورنده را با عنوان و نشانه ویژه معرف اثر همراه اثر یا روی نسخه اصلی یا نسخه‌های چاپی یا تکثیر شده به روش معمول و متداول اعلام و درج نمایند مگر این که پدیدآورنده به ترتیب دیگری موافقت کرده باشد.
- ماده ۱۹ - هر گونه تغییر یا تحریف در اثرهای مورد حمایت این قانون و نشر آن بدون اجازه پدیدآورنده ممنوع است.

ماده ۲۰ - چاپخانه‌ها و بنگاه‌های ضبط صوت و کارگاهها و اشخاصی که به چاپ یا نشر یا پخش یا ضبط یا تکثیر اثرهای مورد حمایت این قانون می‌پردازد باید شماره دفعات چاپ و تعداد نسخه کتاب یا ضبط یا تکثیر یا پخش یا انتشار و شماره مسلسل روی صفحه موسیقی و صدا را بر تمام نسخه‌هایی که پخش می‌شود با ذکر تاریخ و نام چاپخانه یا بنگاه و کارگاه مربوط بر حسب مورد درج نمایند.

ماده ۲۱ - پدیدآورندگان می‌توانند اثر و نام و عنوان و نشانه ویژه اثر خود را در مراکز که وزارت فرهنگ و هنر با تعیین نوع آثار آگهی می‌نمایند به ثبت برسانند. آیین‌نامه چگونگی و ترتیب انجام یافتن تشریفات ثبت و همچنین مرجع پذیرفتن درخواست ثبت به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید.

ماده ۲۲ - حقوق مادی پدیدآورنده موقعی از حمایت این قانون برخوردار خواهد بود که اثر برای نخستین بار در ایران چاپ یا پخش یا نشر یا اجرا شده باشد و قبلاً در هیچ کشوری چاپ یا نشر یا پخش و یا اجرا نشده باشد.

فصل چهارم - تخلفات و مجازات‌ها

ماده ۲۳ - هر کس تمام یا قسمتی از اثر دیگری را که مورد حمایت این قانون است به نام خود یا به نام پدیدآورنده بدون اجازه او و یا عالماً عامداً به نام شخص دیگری غیر از پدیدآورنده نشر یا پخش یا عرضه کند به حبس تأدیبی از شش ماه تا ۲ سال محکوم خواهد شد.

ماده ۲۴ - هر کس بدون اجازه ترجمه دیگری را به نام خود یا دیگری چاپ و پخش و نشر کند به حبس تأدیبی

از سه ماه تا یک سال محکوم خواهند شد.

ماده ۲۵ - متخلفین از مواد ۱۷ - ۱۸ - ۱۹ - ۲۰ این قانون به حبس تأدیبی از سه ماه تا یک سال محکوم خواهند شد.

ماده ۲۶ - نسبت به متخلفان از مواد ۱۷ - ۱۸ - ۱۹ - ۲۰ این قانون در مواردی که به سبب سپری شدن مدت حق پدیدآورنده استفاده از اثر بارعایت مقررات این قانون برای همگان آزاد است. وزارت فرهنگ و هنر عنوان شاکی خصوصی را خواهد داشت.

ماده ۲۷ - شاکی خصوصی می‌تواند از دادگاه صادرکننده حکم تهاپی درخواست کند که مفاد حکم در یکی از روزنامه‌ها به انتخاب و هزینه او آگهی شود.

ماده ۲۸ - هر گاه متخلف از این قانون شخص حقوقی باشد علاوه بر تعقیب جزایی شخص حقیقی مسئول که جرم ناشی از تصمیم او باشد خسارات شاکی خصوصی از اموال شخص حقوقی جبران خواهد شد و در صورتی که اموال شخص حقوقی به تنهایی تکافو نکند مابه‌التفاوت از اموال مرتکب جرم جبران می‌شود.

ماده ۲۹ - مراجع قضایی می‌توانند ضمن رسیدگی به شکایت شاکی خصوصی نسبت به جلوگیری از نشر و پخش و عرضه آثار مورد شکایت وضبط آن دستور لازم به ضابطین دادگستری بدهند.

ماده ۳۰ - اثرهایی که پیش از تصویب این قانون پدید آمده از حمایت این قانون برخوردار است اشخاصی که بدون اجازه از اثرهای دیگران تا تاریخ تصویب این قانون استفاده یا بهره‌برداری کرده‌اند حق نشر یا اجرا یا پخش یا تکثیر یا ارائه مجدد یا فروش آن آثار را ندارند مگر به اجازه پدیدآورنده یا قائم‌مقام او با رعایت این قانون.

متخلفین از حکم این ماده و همچنین کسانی که برای فرار از کیفر به تاریخ مقدم بر تصویب این قانون اثر را به چاپ برسانند یا ضبط یا تکثیر یا از آن بهره‌برداری کنند به کیف مقرر در ماده ۲۳ محکوم خواهند شد.

دعاوی و شکایاتی که قبل از تصویب این قانون در مراجع قضایی مطرح گردیده به اعتبار خود باقی است.

ماده ۳۱ - تعقیب بزه‌های مذکور در این قانون با شکایت شاکی خصوصی شروع و با گذشت او موقوف می‌شود.
ماده ۳۲ - مواد ۲۴۵ و ۲۴۶ و ۲۴۷ و ۲۴۸ قانون مجازات عمومی ملغی است.

ماده ۳۳ - آیین‌نامه‌های اجرایی این قانون از طرف وزارت فرهنگ و هنر و وزارت دادگستری و وزارت اطلاعات تهیه و به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید.

قانون فوق مشتمل بر سی و سه ماده و سه تبصره پس از تصویب مجلس سنا در تاریخ دوشنبه سوم آذر ماه ۱۳۴۸ در جلسه روز پنجشنبه یازدهم دی ماه یک هزار و سیصد و چهل و هشت شمسی به تصویب مجلس شورای ملی رسید.

رئیس مجلس شورای ملی - مهندس عبدالله ریاضی